

泰瑞沙申请系统操作手册

V1.0

目录

泰瑞沙申请系统操作手册	1
一.注册与登录.....	3
1.登录.....	3
2.注册.....	3
3.忘记密码.....	4
二.选择项目和疾病.....	5
1、选择申请项目.....	5
2.患者告知书.....	6
三.填写经济材料.....	6
1.患者基本信息.....	6
2.患者家属信息.....	7
3.上传经济附件.....	7
4.材料确认.....	8
四.填写医学材料.....	8
1.选择医生领要点.....	8
2.医学材料上传.....	9
3.医学条件审批.....	9
五.查看.....	9
1.查看.....	10
2.补件.....	10

一. 注册与登录

1. 登录



图 1-1

输入账号以及对应密码，填写正确的验证码点击【登录】，登录到申请系统（注意：原易瑞沙患者可直接使用原易瑞沙登录账号登录）

2. 注册



图 1-2

若没有账号，点击【新用户注册】，进行注册

患者注册

患者真实姓名 (必填)

联系人手机号 (必填)

短信验证码 (必填)

请选择证件类型

证件号码 (必填)

密码

确认密码

我已阅读并接受《中华慈善总会援助项目服务条款》

图 1-3

进入注册页面后，按照提示填写内容一步一步填写，阅读《中华慈善总会援助项目服务条款》后，勾选【我已阅读并接受】，点击【注册】



图 1-4

点击【确定】，到登录页面进行登录

3. 忘记密码



图 1-5

如果登录密码忘记，点击登录按钮下方的【忘记密码】来重新设置密码



图 1-6

输入信息后，点击【保存】后，修改密码成功，进入登录页面登录

二. 选择项目和疾病

登录后进入选项目界面

1、选择申请项目



图 2-1

选择项目后，点击【去申请】

2. 患者告知书

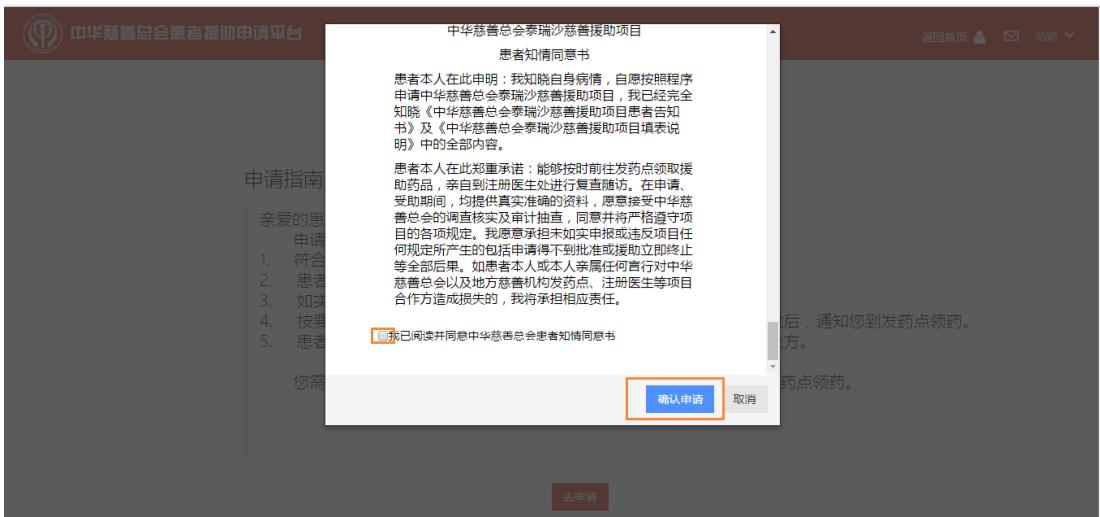


图 2-2

点击【去申请】后，弹出患者告知书，请您认真读完后，勾选【我已同意】，点击【确认申请】

三. 填写经济材料

点击【确认申请】后，开始填写经济材料

1. 患者基本信息

图 3-1

按提示填写真实有效的基本信息，确认后点击【下一步】

(注意：原易瑞沙患者需填写是否有明显经济变化；若无，选择无；若有选择有写明具体，按实际情况写明)

2.患者家属信息

患者婚姻状况：请选择

患者父亲：是否在世：请选择

患者母亲：是否在世：请选择

患者子女：有无子女：请选择

患者夫妻双方上年度总收入：请选择

其余直系亲属上年平均收入：请选择

上一步 下一步

图 3-2

根据患者家庭真实状况，填写患者家属信息。填写完毕后，点击【下一步】

3.上传经济附件

*患者身份证件 (请上传身份证正反面) (图片支持格式：jpg、png、tif、bmp并且文件小于10M)

*患者证件照 (一寸照片) (图片支持格式：jpg、png、tif、bmp并且文件小于10M)

*户口本照片 (请上传本人及家庭成员户口本照片) (图片支持格式：jpg、png、tif、bmp并且文件小于10M)

其他材料 (如有其他附加材料，请上传。提示：医保卡复印件，最多上传10张) (图片支持格式：jpg、png、tif、bmp并且文件小于10M)

添加附件 删除附件 添加附件 删除附件 添加附件 删除附件

上一步 下一步

图 3-3

根据界面提示，分别上传患者的身份证照片、证件照、户口本照片以及其他材料。

a, 离异，需要上传离婚证

b, 选择企业或个体户的需要上传营业执照

填写完毕后，点击【下一步】

4.材料确认

The screenshot shows the 'Patient Assistance Application Platform' interface. At the top, there are four tabs: 1. 患者基本信息 (Patient Basic Information), 2. 患者家庭经济情况 (Patient Family Economic Status), 3. 经济附件 (Economic Attachments), and 4. 材料确认 (Material Confirmation). The fourth tab is highlighted with a green bar at the bottom. A message in the center says: '您已完成所有经济材料的填写, 请确认后提交审核, 提交后材料不可更改' (You have completed all economic material entries, please confirm before submission for review, once submitted, materials cannot be changed). Below this is a '提交审核' (Submit Review) button. To the left, there is a sidebar with sections for Economic Materials, Medical Materials, and a note from 'Haha' about the submission requirements. On the right, there is a 'Patient Basic Information Registration Form' table with fields for Name, ID Number, Gender, Age, Phone Number, Mailing Address, and Reason.

图 3-4

确认您已提交的所有材料信息是否正确，如有问题点击上方四个按钮返回修改，如无误点击【提交审核】提交。

提交后材料不可更改。审核通过后下载此表格进行打印盖章，邮寄到项目办。

四. 填写医学材料

提交后填写医学材料

1.选择医生领要点

The screenshot shows the 'Patient Assistance Application Platform' interface. At the top, there are three tabs: 1. 选择医生及领药点 (Select Doctor and Dispensing Point), 2. 医学材料上传 (Upload Medical Materials), and 3. 医学条件审批 (Review Medical Conditions). The first tab is selected. The page contains sections for 'Select Doctor' (with dropdowns for residence, hospital, and specialty), 'Select Dispensing Point' (with dropdowns for residence, dispensing point, and address), and 'Please Select Medical Condition Confirmation Method' (with radio buttons for online confirmation and offline confirmation).

图 4-1

根据患者真实情况，选择医生、领药点及医学条件确认方式。医学条件确认方式分为线上和线下：线上需要上传医学材料由医生通过 app 开具医学评估表；线下由患者将材料邮寄

到项目办。
填写完毕后，点击【下一步】

2. 医学材料上传

The screenshot shows the 'Medical Materials Upload' step of the application process. At the top, there are three circular icons labeled 1 (选择医生及领药点), 2 (医学材料上传), and 3 (医学条件审批). The main area contains fields for '患者开始治疗时间*' (Treatment Start Time) and '请上传病理报告*' (Upload Pathology Report). Below these are sections for '其他材料' (Other Materials) and '是否有关联材料' (Is there associated material). A note at the bottom right says '如选择线下请将医学条件确认表及相关医学证明件邮寄到...' (If choosing offline, please mail the Medical Condition Confirmation Form and related medical proof documents to...).

图 4-2

根据界面提示，选择患者开始治疗时间，上传病理报告及其他材料。
填写完毕后，点击【提交医生确认】，等待医生确认

3. 医学条件审批

The screenshot shows the 'Medical Conditions Approval' step. It displays a confirmation message: '医学条件确认：线上确认' (Medical Condition Confirmation: Online Confirmation). Below this, it says '您已将医学材料提交注册医生进行确认' (You have submitted the medical materials to the registered doctor for confirmation). There are two buttons: '查看详情' (View Details) and '等待医生确认' (Wait for Doctor's Confirmation). A note at the bottom right says '医生还未确认您的“医学条件确认表”，请耐心等待...' (The doctor has not yet confirmed your "Medical Condition Confirmation Form", please wait patiently...).

图 4-3

五. 查看

点击【查看详情】

1. 查看

The screenshot shows the 'View Application Status' page of the China Welfare Foundation Disaster Relief Application Platform. At the top, there is a red header bar with the platform logo and navigation links. Below the header, a message says 'Dear Mr. Ha Ha: Hello, your current status is: Material Review'. A progress bar at the top indicates the application has been applied for and submitted, but is currently being reviewed by the project office. Below the progress bar is a table titled 'Review Status' showing three types of documents: Economic Materials, Medical Materials, and Invoices. The Economic Materials and Medical Materials rows both have a 'View' button under the 'Operation' column, while the Invoice Materials row has a 'None' entry. The table also includes columns for 'Name', 'Status', and 'Remarks'.

资料名称	状态	备注	操作
经济材料	待审核	您的经济材料已提交，等待项目办人员审核。审核通过后，请下载打印《中华慈善总会泰瑞沙慈善援助项目经济情况登记表》，并邮寄至项目办。	查看
医学材料	待审核	医学材料审核中	查看
发票材料		无	

图 5-1

点击【查看】可以查看填写信息，不可修改

2. 补件

项目办审核过程中，如有需要进行补充材料的事项，在查看界面将显示【补件】按钮，点击进行补件操作。

This screenshot shows the same 'View Application Status' page as Figure 5-1, but the 'Economic Materials' row in the table has a 'Supplement' button highlighted with a red box. The rest of the interface is identical to Figure 5-1, including the progress bar and the 'Material Review' status message.

资料名称	状态	备注	操作
经济材料	需补件	待补材料：父亲信息，请尽快补充。	补件
医学材料	待审核	医学材料审核中	查看
发票材料		无	

图 5-2

点击【补件】，编辑要补的内容

中华慈善总会泰瑞沙慈善援助申请平台

1 患者基本信息 2 患者家属经济情况 3 经济附件 4 材料确认

返回首页 哈哈

尊敬的先生/女士：您所提交的申请资料是中华慈善总会泰瑞沙慈善援助项目确定受助人资格的重要依据之一。请如实填写，不得虚假申报，凡填写不符合要求者或提供虚假资料不退款。不实虚报者，泰瑞沙慈善援助项目办公室不予受理。

一、经济材料

- 请根据本系统的申请提示如实填写，并提交清晰真实的经济证明附件。

二、医学材料

- 请按照本系统的申请提示填写相关信息，并提交清晰真实的医学证明附件。
- 如选择线下请将医学条件确认表及相关医学证明附件邮寄到项目办公室进行审核。

三、低保材料

您已完成所有经济材料的填写，请确认后提交审核，提交后材料不可更改
审核通过后下载表格进行打印盖章，邮寄到项目办公室

提交审核

中华慈善总会泰瑞沙慈善援助项目
患者基本信息登记表

姓名	哈哈	证件号	[REDACTED]	照片
移动电话	[REDACTED]	性别	男	
邮寄地址	市区热合热			

编辑完之后，点击【提交审核】等待审核

谢谢观看！