

方正科技服务器用户手册

—方正圆明SecuStor200系列机型 (V1.0)

敬 告

尊敬的用户：

感谢您购买和使用方正科技产品。为了您的安全和利益，**在使用产品前请您仔细阅读本产品用户使用手册及随机附带的全部资料**。如果您未按照用户使用手册操作和使用产品，而导致任何的人身伤害、财产或其他损失，方正科技将不承担责任。

关于本产品用户使用手册（以下简称“手册”）

- ◆ 手册版权属于方正科技所有；
- ◆ 手册提及的商标、字号属于它们各自的权利所有者；
- ◆ 手册内容如同实际产品不一致，以实际产品为准。

如果您对手册的任何内容或条款存在不明或异议，请在购机后七日内向方正科技提出书面异议，否则视为您已经同意、理解并接受本手册全部内容。

产品使用过程中，如果您遇到问题，欢迎致电咨询：

售前咨询电话：8008101992

服务热线电话：010-82612299

人工服务时间：7*10小时 具体为：8：00-18：00 语音导航时间：24小时

方正科技保留对用户手册解释和修改的权利，对手册的任何修正、更新、解释将在方正科技网站（www.foundertech.com）予以公布，请您留意。

致谢！

方正科技集团股份有
限公司
二00四年

目 录

1 注意事项	1
• <u>1.1 特别提示</u>	1
• <u>1.2 注意事项</u>	1
2 产品概述	6
• <u>2.1 简介</u>	6
• <u>2.2 开箱和检查</u>	7
3 基本使用常识	8
• <u>3.1 开机前的准备</u>	8
• <u>3.2 安全启动计算机</u>	8
• <u>3.3 安全关闭计算机</u>	9
• <u>3.4 POST热键说明及设置BIOS</u>	9
• <u>3.5 对电脑工作环境的一些要求</u>	10
4 系统快速初始设置指南	11
• <u>4.1 简介</u>	11
• <u>4.2 SecuStor200初始设置步骤</u>	11
5 系统功能与使用详解	14
• <u>5.1 简介</u>	14
• <u>5.2 网络设置</u>	14
• <u>5.3 磁盘和卷的管理</u>	14
• <u>5.4 卷影复制管理</u>	20
• <u>5.5 用户和组管理</u>	27
• <u>5.6 文件夹和共享管理</u>	32
• <u>5.7 文件屏蔽</u>	66
• <u>5.8 维护</u>	78
6 操作系统的安装	84
• <u>6.1 简介</u>	84
• <u>6.2 安装前的准备工作</u>	84
• <u>6.3 安装过程</u>	84
• <u>6.4 安装后的系统配置</u>	86
7 保养和维护	88
• <u>7.1 简介</u>	88
• <u>7.2 预防性维护</u>	88

- 7.3 硬件方面的维护常识 88
- 7.4 软件方面的维护常识 92

8 常见问题解答

94

- 8.1简介 94
- 8.2常见问题及解答 94

1 注意事项

1.1 特别提示

为了便于理解和引起您的注意，当涉及产品安全或需关注的信息时我们将在本章节或在后面的章节中按下列等级和特别的警示用语向您提示，这些特别的警示用语表示方法如下：

- ◆【危险】--表示对高度危险要警惕
- ◆【警告】--表示对中度危险要警惕
- ◆【注意】--表示对轻度危险要关注
- ◆【禁止】--表示危险的操作需禁止
- ◆【提醒】--表示安全或其他内容需关注

本章节中为您提供的安全信息并不是全部的，为了您的安全和利益，我们会根据需要 will 将部分产品安全信息编排到使用手册的后面章节中，不论这些安全信息置于何处，您均应仔细阅读。

同样，除了以特别的警示用语提出的注意事项外，对于使用手册中的其他内容和介绍，您亦应予以同样的重视。

1.2 注意事项

适用群体

【注意】

使用电脑，应具有一定的电脑基本常识。同时，电脑不适用于儿童单独操作。如果有需要，必须有成人看护。

工作环境

【危险】

为避免出现意外故障，电脑应在下述限定环境范围内工作：

内 容	适 应 范 围	备 注
贮存运输温度	-40° C 至55° C	
贮存运输相对湿度	20% - 93%(40° C)	
大气压	86 kPa - 106 kPa	
电源适应能力	220V ±22V, 50Hz ±1Hz	
工作湿度	35% - 80%	
工作温度	10° C - 35° C	

【警告】

为避免电脑受到环境（潮湿、灰尘、食品、液体、直接暴露于阳光下等）的侵害，应放置在通风、干燥的地方。

为避免磁场干扰和损坏，请远离其他家电（如电视、空调等）。

请不要将液体或其他杂物溅入电脑，否则有可能会引起机箱内部元件的短路进而引起触电或火灾。

【注意】

电脑在低温条件未恢复的情况下通电开机，可能会给电脑造成无法修复的故障，所以使用前请先保证电脑在室温条件下恢复2小时以上的时间。

使用前

【警告】

电脑在低于10° C的环境储运后，使用前请在室温10° C — 35° C条件下放置2小时以上的时间，避免电脑温度过低而发生加电损坏。在此期间不要拆除包装，让电脑自然恢复温度，避免升温过快而发生加电损坏。

【注意】

使用前，还需确认电脑的连接、电源使用及其他事项均符合使用手册的要求。

移动、运输、贮存

【注意】

移动电脑时，需将所有电源断开，禁止带电插拔。

运输时应放在原包装箱内，遵照包装储运图示标志指示堆放，并使用封闭式货箱搬运。

贮存时包装材料应安全地存放于儿童拿不到的地方，以避免不安全情况发生。

依照国家标准(GB/T9813-2000)，微型计算机通用规范中的相关解释，电脑温度在低于10° C(时)环境储运后，使用前请在室温(10-35摄氏度)条件下放置2小时以上的时间，避免因电脑温度过低加电产生损坏。在此期间请不要拆除包装，让电脑自然恢复温度，避免因升温过快导致电脑产生结霜和凝露带来的加电损坏的发生。

电池

【注意】

不正确的更换主板上的锂电池可能会引起爆炸危险，请务必在专业维修人员指导下进行锂电池的安装和更换；只允许使用制造厂推荐的同类或等效类型的替换电池产品；电池的不当丢弃会引起环境的严重污染，请您务必妥善处理用完的电池或者将废弃电池交还方正科技售后维修部门处理，避免环境污染。

电源

【危险】

您需使用合格的三芯带接地保护的接地电源插头和插座，电源插头最终应插在接地良好的电源上，良好的接地是您的电脑正常工作的重要保证。如果您擅自更换标准电源线，可能会带来严重后果，同时电源线最大长度不应超过4.5米。

在您使用电源前应按电源插头和插座的说明确认电源符合电脑使用要求，合格的电源和良好的接地是电脑正常工作的重要保证。否则，可能会带来严重后果。

【危险】

雷雨期间，使用产品可能会对电脑甚至您的人身及其它财产安全造成损害。故在雷雨天气，不要使用电脑，并断开电话线、网络线、电源线等可能会与外界连接的导体。打雷时，不要插拔这些线缆。

【警告】

不要试图把110V的电源线插在220V的电源上，也不要改动机器电源的电压选择开关。任何改动都可能会造成人身伤害或引起设备损坏。

【注意】

仔细检查随机提供的交流电源线。如果出现问题，请与相关销售商联系。

用于微机的电源线必须符合以下安全规范：

- 符合CCC认证
- 电源插头最终应插在接地良好的电源上
- 电源插头必须符合GB 1002—1996、GB2099.1-1996
- 电源线最大长度为4.5米

辐射

【注意】

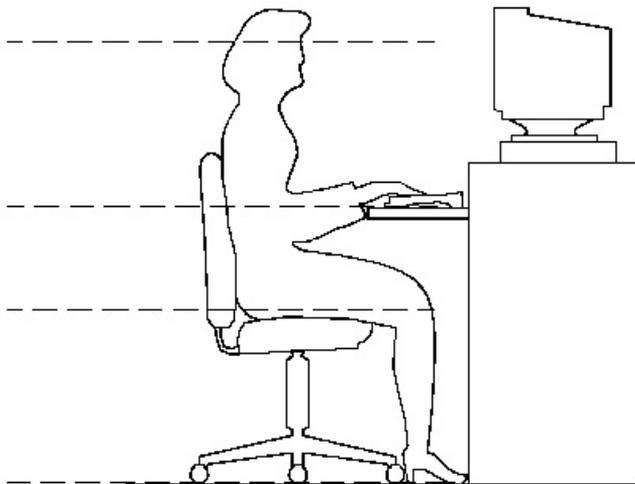
显示器辐射会有害健康。

人机工程学

【提醒】

当在电脑上工作或游戏时，请调整您的环境并安排好您的电脑设备，使身体处于舒适、灵活的状态。下面的建议可以帮助您获得一个更舒适的环境。

推荐的工作姿势：



1. 支持您的后

背：

- 选择一把支持后背下部的椅子。
- 调整工作面高度和椅子，使之呈现出一个舒适自然的姿态。

2. 促成舒适的腿部姿态：

- 清除桌子下面的物品让腿的位置和移动更舒适。
- 如果您的脚不能在地板上舒适地休息，请用一个脚凳。

3. 减小伸展并促成舒适的肩部和臂部姿态：

- 放置键盘和鼠标或轨迹球在同一高度；它们应该放置在与肘部相同的高度。您的上臂应该在体侧下垂放松。

- 打字时，键盘放在您的前面中间，鼠标或轨迹球靠近键盘放置。
- 在手臂可触及范围内舒适地放置经常使用的物品。

4. 促成适当的手腕和手指姿势：

- 使用符合人体工学的键盘和鼠标等电脑外部设备。
- 打字和使用鼠标或轨迹球时保持手腕平直。避免向上、向下或向两边弯曲手腕。如果键盘脚能帮助您保持一个舒适和平直的腕部位置，请使用键盘脚。
- 打字时，手和手腕在键盘上浮动，以使您能用整个手臂而不用伸展手指就能触及到远处的键。

5. 减少颈部的弯曲和扭转：

- 把显示器摆在您前部中间。如果您查看文档比显示器更频繁，请考虑把文档直接放在您前面，并且显示器稍微靠边一点。
- 考虑使用文档架，把文档放在接近眼睛的水平。
- 把屏幕顶部放在接近眼睛的水平。散光患者可能需要把屏幕放低一点，或与合格的健康专家商讨关于适合电脑工作的眼镜。

6. 减少眼睛疲劳：

- 把显示器放置在手臂长的距离，舒适地坐在显示器前。
- 避免眩光。显示器放置应远离产生眩光的光源，或使用窗帘控制光线强度。
- 请记住要清洁屏幕；如果您戴眼镜也要清洁眼镜。
- 请将显示器的亮度、对比度和字体大小调节为您感觉舒适的状态。
- 在操作键盘和鼠标的时候，请您轻轻触键，保持手和手指放松，用较小的劲来敲击键盘。
- 单击鼠标键或使用游戏杆或其他游戏控制器时，也要用较小的劲来触键。
- 打字时避免把手掌或手腕放在大角度的物体表面上休息，您可以考虑使用配有键盘手托的键盘。如果需要，在打字间歇时休息一下手掌。
- 不打字时，放松手臂和手。不要在物体的边缘上休息，如桌子边缘。
- 握鼠标时手要放松。不要紧紧地抓住鼠标。
- 调整您的椅子，不让座位挤压膝盖的后面。

2 产品概述

2.1 简介

- 产品名称：方正科技圆明服务器
- 系列及型号：圆明SecuStor 200
- 产品特点

SecuStor 200是一款1U机架式优化型网络存储服务器，主要面向教育、金融行业、政府、中小型企业等用户环境中，为用户提供低端部门级的文件集中存储、

共享和备份，并且可以和具体应用结合，为用户提供整体的存储和备份的解决方案。

圆明=REMINUS

R—Reliability 可靠性

E—Expansibility 可扩展性

M—Manageability 可管理性

I—Internet Oriented 面向Internet应用

N—Network Solution 全面网络解决方案

U—Usability 可用性

S—Serviceability 易维护性

方正圆明服务器秉承公司“构建高效、安全的企业计算环境”产品理念，以雄厚研发实力和热诚，将业界最新技术快速转化到市场。

- SecuStor 200技术特性简表

处理器	支持单颗Intel P4 2.8GHz-3.06GHz主频产品；
二级缓存	片上512M高速缓存
前端总线频率	400/533MHz
内存	采用ECC Registered DDR 200/266/333内存； 3个内存插槽，支持最多3GB内存容量；
芯片组	Server works GC-SL
显示	集成ATI Rage XL显示控制器； 集成8MB显存；
PCI	2个PCI插槽
	1个64位/133MHz 3.3/5V PCI-X, PCI-X 1.0规范； 1个32位/33MHz 5V PCI, PCI 2.3规范；
存储位	4个3.5英寸内置存取设备架位；
网络控制器	Broadcom5721和Broadcom5705千兆网卡，2个RJ-45接口；
散热	3个系统散热风扇； 2个40mm散热风扇； 1个涡轮散热风扇；
键盘	PS/2接口
鼠标	PS/2接口
电源	标配250W服务器专用电源；

2.2 开箱和检查

在组装、使用电脑前，请首先打开全部产品的包装，核对实际配置同**产品装箱单**（见产品包装箱内随机资料《方正科技产品装箱单》）的内容是否一致，如有疑问请在开箱和检查的当日与您的经销商联系。

【提醒】

如果您已经使用了本产品，则视为本产品同产品装箱单内容一致。

如您的计算机使用的是光电鼠标，因光电鼠标的传感器(sensor)采用的多是传统的漫反射光标定位，所以须要您计算机鼠标的接触平面能够满足较好的漫反射条件。请勿在过于光滑和类似镜面的平面使用您的光电鼠标，建议您使用专用鼠标垫并经常保持鼠标垫的平整和清洁。

3 基本使用常识

3.1 开机前的准备

在电脑开机运行之前，请您做好下面的准备工作：

1. 读懂用户手册和其他的随机的相关文件。
2. 请把电脑放置在靠近电源插座的地方，此位置须远离热源及强电磁干扰的设备：如空调、电扇、电机及打开的手机等。
3. 保存好所有的包装以便搬移计算机。

【注意】

在计算机没有正常运行之前，不要安装附加的硬件和应用软件。您的计算机已预装了操作系统及应用软件。

3.2 安全启动计算机

圆明服务器外围设备的连接

在给圆明服务器加电前，请您确认已经连接好以下外围设备。

鼠标：它是您安装大部分操作系统，及应用此操作系统所必需的，圆明服务器已为您提供了一个标准鼠标。

键盘：它是您安装大部分操作系统，及应用此操作系统所必需的，圆明服务器已为您提供了一个标准键盘。

显示器：它是您安装大部分操作系统，及应用此操作系统所必需的，圆明服务器出货时显示器需要单独购买，如您未选购圆明服务器所配备的显示器，则请您自备一台。

其它：请您连接打印机、扫描仪、外置磁带机等设备。

圆明服务器加电启动

请您按照以下步骤给圆明服务器加电启动。

1. 确认所有的外围设备，诸如显示器、键盘、鼠标已经连接上；
2. 将显示器电源线缆插入供电插座中，打开显示器；
3. 将AC电源线的一头接到圆明服务器背板的电源接口，将另一头接到供电插座中。

注意：请您使用圆明服务器自带的AC电源线，圆明服务器所带的AC电源线符合国家电气标准，可避免您的服务器发生灾难性损害。若您使用了多电源模块的冗余电源，则请连接所有的模块的电源线。

4. 按下前面板电源键，此时系统启动，电源灯呈现蓝色，几秒钟后，显示器出现方正标志并在后台检测、初始化各硬件设备；系统自检完成后会自动按照BIOS中设置的设备启动顺序搜索可启动的设备。

【注意】

1. 显示器和其他外部设备的启动电流比较大，为防止影响到主机的正常工作，请先打开显示器和其他外部设备的电源开关，然后再打开电脑主机的电源。如果在启动过程中遇到问题，请参阅本用户手册的“故障分析与排除”部分或致电方正科技的售后服务部门进行咨询。

2. 不同型号的电脑的主机和显示器的按钮的形状、颜色等可能不同，应视用户具体购买到的机型为准。

3.3 安全关闭计算机

【警告】

在电脑运行状态下，请您不要随意按下开关或复位键，以防止丢失数据或造成电脑软硬件的损坏。

【警告】

您在操作完毕您的计算机后，不可以直接关闭计算机的电源，而是要先保存您的工作并关闭所有应用程序后，退出操作系统，计算机将自动切断电源。否则可能导致您的工作丢失甚至破坏计算机的软件系统

【注意】

在关闭计算机的时候，请您先关闭电脑主机电源，然后再关闭显示器和其他外部设备的电源。

3.4 POST热键说明及设置BIOS

在按下电源开关键后，当屏幕上出现“方正科技”的画面时，按一下键盘上的“F2”键，就可以打开 BIOS设置界面，对系统的参数进行设置。

热键	执行操作
[F2]	自检后进入BIOS Setup程序
[Tab]	自检期间不显示方正标志而显示诊断屏幕
[Pause]	暂停自检进程
[Enter]	继续自检进程

【注意】

1、建议用户不要自行对出厂的BIOS设置进行修改，因为这可能导致系统不能正常启动或硬件发生冲突、软件不能正常使用等现象。

2、每个测试项目的设置值应有多种， BIOS的设置选项可能会因为BIOS版本的升级而引起变更。

如用户在设置 BIOS 时发生问题，请致电方正科技的售后服务热线010-82612299 咨询解决。

3.5对电脑工作环境的一些要求

电源是电脑产生故障的主要因素。必须确保您使用的电源的功率符合要求。电源的电压一般为220V / 50Hz，如果电源电压总是偏高或偏低，那么建议用户购买一台稳压电源。如果用户使用电脑的环境经常发生停电或不规则断电，建议用户购买一个不间断电源UPS，这样可以保护您的硬件和软件受到的损失降到最小的程度。

影响电源质量的因素包括电压瞬变、停电、电压不足或电压过高等，因此在附近有大功率电器设备正在使用或有强的磁场干扰时最好不要使用电脑。

另外，电脑最好使用单独的电源插座，尤其应该注意避免与强电器或电热器具等大功率的电器使用同一条供电线路共用一个插座，因为这些电器设备使用时可能会改变电流和电压的大小，这会对电脑的电路造成损害。有条件的用户，应配备稳压电源和不间断电源UPS。在拔插电脑各部分的配件时，都应先断电，以免烧坏接口。

电脑工作的环境温度应在10° C~35° C之间。温度过高或过低将使电脑受到损害并加速其老化，从而影响电脑的使用寿命。因此，电脑应放在易于通风或空气流动的地方，这样便于温度的调节，放置电脑的房间最好有空调。另外，不要把电脑放置在阳光能直接照射到的地方，这类地方温度容易升高，而且显示器上的荧光物质

如果长期受到照射也会加速老化并影响使用寿命。

电脑工作的环境相对湿度应保持在35%-80%之间。空气如果过分潮湿，会使机器表面结露，引起电路板上的元件、触点及引线发霉或生锈，进而引起断路或短路；而空气过分干燥则容易产生静电，诱发错误信息，甚至造成元器件的损坏。因此在干燥的秋冬季节最好能设法保护房间中的湿度达到电脑需求。所以，电脑的工作环境要尽可能保持干燥，要避开水和其他液体的侵蚀。在较为潮湿的环境中，请您将电脑每周至少要开机2小时，以保持电脑内部元件的干燥。

现在静电已经成为了电脑等电器的重要故障原因之一。一般比较干燥的地方或没有安装良好地线的地方，容易产生静电。根据科学实验表明，静电如果达到1000V以上就会毁坏芯片。如果人可以感觉到静电的存在，这时静电至少在3000V以上。在气候干燥时，若拔插电脑的板卡，应先除去身上的静电，否则容易损坏器件。在拔插电脑的板卡前，最好先触摸一下与地线相连接的物体，放掉身上的静电或在接触时带上专门防静电的手套，这些都是比较有效的去除静电危害的方法。

4 系统快速初始设置指南

4.1 简介

本章主要介绍SecuStor200的初始设置，设置完成以后一个基本的文件服务器就可以使用了，随后的设置您可以按照windows普通文件服务器的设置方法进行，建立共享文件夹，设置权限等；也可以按照系统提供的图形界面进行设置。

注：SecuStor系统默认的IP地址、用户名和密码如下：
IP地址：192.168.0.1，掩码：255.255.255.0
用户名：administrator；密码：password

4.2 SecuStor200初始设置步骤

1、系统的登录

- 首先为服务器插上电源线和网线（网卡1）。
- 打开服务器前面板的电源开关启动系统。
- 系统启动以后在客户端或服务器端IE的地址栏中输入：<https://192.168.0.1:8098>
- 在出现的安全警报中，单击“确定”按钮继续，请安装这个证书，方法如下：
 - 单击“查看证书”
 - 单击“安装证书”
 - 单击“下一步”
 - 单击“下一步”
 - 单击“完成”
 - 单击“确定”，证书到入成功
 - 单击“确定”
 - 单击“确定”，继续
- 系统提示输入用户名和密码，请输入用户名：administrator，密码：password。
- 单击“确定”登录系统。

2、置网络

- 单击“网络”->“接口”，选择第一块网卡。
- 单击右侧的“IP”按钮。
- 如果您使用的是DHCP，请选择“从 DHCP 服务器获取配置”
- 如果您使用的是静态IP地址，请选择“使用下列 IP 设置:”，配置IP地址，单击“高级”并配置网关等相关信息，输入完成以后单击“确定”按钮，完成网络的配置。

3、改服务器的名称

- 单击“网络”->“标识”
- 在“服务器名:”文本框中输入服务器名称。
- 如果有DNS后缀，请在“DNS 后缀:”中输入。
- 如果要加入现有的网络域，请在“域:”中输入相关信息，如果是工作组，输入工作组的名称；如果是域，输入域名，并且输入具有加入该域权限的用户名和密码。
- 输入完成以后，单击“确定”完成服务器名称的修改。

4、改管理员的密码

- 单击“网络”->“管理员”。
- 在“当前密码”文本框中输入系统的原始密码。
- 在“新密码”和“确认新密码”文本框中输入新的密码。
- 输入完成以后，单击“确定”，完成管理员密码的修改。

5、设置时间和日期

- 单击“维护”-》“日期/时间”。
- 修改时间、日期和时区。
- 修改完成以后，单击“确定”完成时间和日期的设置。

6、设置本地用户(可以以后设置)

- 单击“用户”-》“本地用户”。
- 在这里可以查找用户、新建用户、删除用户、锁定用户和修改用户的相关信息，如重新设置密码等。
- 输入完成以后，单击“确定”来确认您所执行的操作。

7、设置本地组（可以以后设置）

- 单击“用户》“本地组
- 在这里可以查找用户、新建组、删除组和修改组的相关信息。
- 输入完成以后，单击“确定”认您所执行的操作。

8、设置共享和访问权限

- 单击“共享》“共享”
- 在这里可以设置您需要共享给他人的文件夹，如果没有可以共享的文件夹也可以在这里创建。
- 输入完相关的信息以后，请单击“确定”来确认您所执行的操作。

9、设置E-Mail报警

- 单击“维护”一》“警报电子邮件”。
- 在这里可以选择是否开通这项服务功能。
- 如果开通这项功能，您可以选择在什么情况下发送Email报警。
- 在“管理员的电子邮件地址”中输入管理员的邮件地址。
- 在“发件人的电子邮件帐户名”中输入发件人的地址。
- 在“SMTP 服务器名或 IP 地址”中输入SMTP服务器的名称或IP地址。
- 输入完相关的信息以后，请单击“OK”来确认您所执行的操作。

说明：配置完成以后您可以按照配置windwos普通文件服务器的方法进行配置，也可以使用图像界面进行配置，如果您要了解详细的配置请参考第5章 系统功能与使用详解。

5 系统功能与使用详解

5.1 简介

本章主要介绍登录进入管理界面以后如何使用SecuStor 200服务器，主要以各组件的详细功能介绍为主。

5.2 网络设置

从“网络”页中，您可以选择配置服务器的下列与网络相关的属性：

- **标识**：设置服务器名和域成员身份。
- **全局设置**：配置应用于服务器上所有网络适配器的网络设置。
- **接口**：配置服务器上每个网络适配器的属性。
- **管理员**：更改要用来访问服务器管理网站的用户帐户的密码。
- **管理网站**：指定用来访问管理网站的 IP 地址和端口。
- **Telnet**：若安装了 Telnet，可配置其对服务器进行管理，Telnet 是一个可选组件。

5.3 磁盘和卷的管理

从此页中，可以在服务器上执行以下任务：

管理卷和磁盘：您可以通过启用配额来管理磁盘空间的使用、计划磁盘碎片整理、使用“远程桌面连接”来管理卷。

管理卷的卷影副本：您可以管理卷上共享文件夹的卷影副本。卷影副本是共享数据的一个只读副本，它为用户提供了一种查看并在必要时还原文件早期版本的方法。

5.3.1 管理卷

在“卷”管理页上，可以创建、打开、删除或配置服务器上的卷。“卷”页将显示具有以下列的对象/任务选择器：

卷名：将列出服务器设备上的所有卷。要执行卷上的管理任务，可选中位于卷名旁边的复选框，然后从“任务”列表中选择任务。

大小：将列出分配给卷的总磁盘空间。

可用空间：将列出卷上的可用空间。

下一次碎片整理时间：将列出所安排的下一次碎片整理的执行时间。

配置磁盘和卷属性

从此页中，您可以选择配置服务器上的磁盘或卷。

管理服务器上的磁盘和卷

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。
3. 选择需要管理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“管理”。
5. 登录到远程桌面连接。“磁盘管理”将在您登录之后自动启动。有关使用磁盘管理的信息，请参阅“磁盘管理”联机帮助。
6. 完成操作后，请关闭“磁盘管理”。

注意：关闭“磁盘管理”时，注销“远程桌面连接”会话可能会花费一些时间。

远程桌面连接

“远程桌面连接”是一种通用工具，通过该工具能够完全访问服务器。使用“卷”页面访问远程桌面连接时，该工具采用一种专用模式，并且只能用于管理服务器上的磁盘和卷。如果在会话进行过程中转到其他页面，那么会话将关闭。远程桌面只支持两个并发连接。

计划碎片整理

碎片整理是一个分析本地卷并将零碎文件和文件夹合并起来使每个文件和文件夹都在卷上有单一、连续空间的过程。这样能使系统更有效地访问文件和文件夹，更有效地保存新的文件和文件夹。由于碎片整理可合并文件和文件夹，因此它也可以合并卷上的可用空间。这样就减少了新文件成为碎片的机会。

可以将卷的碎片整理安排在方便的时间自动执行。还可以选择一次或定期对卷执行碎片整理。

计划卷的碎片整理

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”选项卡。
3. 选择要为其计划碎片整理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“计划碎片整理”。
5. 在“管理 *VolumeName* 的碎片整理计划”页上，选中“此卷的计划碎片整理”复选框。
6. 选择频率：“一次”、“每周”或“每月”。
7. 使用其余控件指定何时执行碎片整理。可用控件会随着所选频率的不同而有

所不同。

8. 选择“确定”。

禁用卷的碎片整理

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”选项卡。
3. 选择要在其上禁用碎片整理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“计划碎片整理”。
5. 在“管理 *VolumeName* 的碎片整理计划”页上，清除“此卷的计划碎片整理”复选框。
6. 选择“确定”。

注意：将碎片整理安排在特定时间之前执行可避免碎片整理过程晚于这个时间进行。如果当到达这个时间时碎片整理过程正在进行，则系统会终止此过程。如果您想要确保碎片整理过程在对服务器的访问需求可能上升之前结束，那么该设置就非常有用。

磁盘配额

磁盘配额跟踪并控制卷中的磁盘空间使用情况。可以对服务器上的卷进行配置以执行以下任务：

在用户超出指定的磁盘空间限制时禁止其继续占用磁盘空间，并记录一次事件。

在用户超过指定的磁盘空间警告级别时记录事件。

启用磁盘配额时，可以同时设置磁盘配额限制和磁盘配额警告级别。磁盘配额限制指定允许用户使用的磁盘空间大小。警告级别指定用户接近配额限制的点。例如，可以将用户的磁盘配额限制设置为 50 兆字节 (MB)，而将磁盘配额警告级别设置为 45 MB。这样，用户能在卷上存储不超过 50 MB 的内容。如果用户在卷上存储的内容超过了 45 MB，那么可以让磁盘配额系统记录一个系统事件。

另外，还可以指定用户可以超过其配额限制。当不希望拒绝用户访问卷，但却需要跟踪每个用户的磁盘使用情况时，启用配额而不限制磁盘空间用量是很有用的。还可以指定当用户超过配额警告级别或配额限制时是否记录事件。

为卷启用磁盘配额时，系统将从这一点开始自动向前跟踪卷的使用情况，但是现有的卷用户不受磁盘配额的限制。可以通过在“配额项”页面上添加新的配额项来为现有卷用户设定磁盘配额。

启用配额管理

当您在卷上启用磁盘配额时，系统将根据用户的配额管理设置以不同的方式监视和处理各个用户的磁盘卷使用情况。

在卷上启用配额管理

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。

2. 选择“卷”。
 3. 选择需要管理的卷。
 4. 在“任务”列表中，选择“设置默认配额”。
 5. 在“卷的默认配额”页上，选择“使用配额限制来管理卷的使用”。
 6. 如果需要，可以选择“拒绝给予超过配额限制的用户空间”来启用此限制。
7. 指定此卷上新用户的默认配额限制和警告级别。
 8. 指定哪些配额事件应当记入日志。
 9. 选择“确定”。

注意：当在卷上启用了磁盘配额时，具有卷的写入权限且还未超出其配额限制的任何用户都可以在卷上存储数据。当用户第一次向启用配额的卷中写入数据时，配额系统将自动为磁盘空间限制和警告级别指定默认值。

在卷上禁用配额管理

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。
3. 选择需要管理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置默认配额”。
5. 在“（卷）的默认配额”页上，清除“使用配额限制来管理卷的使用”复选框。
6. 选择“确定”。

设置配额项

可以通过“设置用户配额”页为服务器上的任何用户设置、删除或更改磁盘配额。使用“对象/任务选择器”可以管理配额，该选择器中包含以下列：

- **登录名：**此列显示具有配额项的每个用户的登录名。
- **状态：**此列显示用户是否已超过指定的配额限制。
- **所用空间：**此列显示指定用户当前已占用的磁盘空间量。
- **使用限制：**此列显示卷上用户可以占用的最大磁盘空间量。
- **警告级别：**此列显示了在表明即将达到配额限制的警告出现之前，特定用户可以使用的最大磁盘空间量。

添加配额项

添加新配额项

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。

3. 选择需要管理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置配额项”。
5. 在“任务”列表中，选择“新建配额项”。
6. 从列表中选择某个本地用户，或者在框中以 <域名\用户名> 格式键入某个域帐户名称。

允许无限的卷使用

- 选择“不限制卷使用”按钮。

限制卷使用

1. 选择“卷使用限制为”按钮。
2. 在框中键入数值，从而指定分配给特定用户或组的磁盘空间量。使用列表来指定单位：千字节 (KB)、兆字节 (MB)、吉字节 (GB)、千吉字节 (TB)、兆吉字节 (PB)，或千兆吉字节 (EB)。
3. 键入一个用于触发警告的磁盘空间量，在占用量达到该数值时警告用户或组成员他们占用的卷使用量已接近限额。使用列表来指定单位：KB、MB、GB、TB、PB 或 EB。
4. 选择“确定”。

注意：只有在用户超出指定的警告限制以及在“默认配额”页上选择了日志的情况下，才产生警告。如果未选择日志，则不会生成警告，此列保留为空。通常将警告级别设置为稍微小于卷使用限制。

设置或更改服务器上的配额项

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。
3. 选择需要管理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置配额项”。

删除配额项

只有当指定用户拥有的所有卷文件被删除或移出该卷，或者文件的所有权被转让给其他用户之后，才能删除配额项。如果您不知道用户创建的哪些文件在讨论之列，则可以使用远程桌面访问服务器设备，然后使用“配额项”功能。

删除配额项

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。
3. 选择需要管理的卷。

4. 在“任务”列表中，选择“设置配额项”。
5. 在“配额项”页上，选择您要为其删除配额项的用户的登录名。
6. 在“任务”列表中，选择“删除”。
7. 选择“确定”。

修改配额项属性

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷”。
3. 选择需要管理的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置配额项”。
5. 在“设置卷的用户配额”页上，选择某个用户帐户。
6. 在“任务”列表中，选择“属性”。
7. 在“用户的配额项属性”页上，选择一个卷使用设置：
 - 要为用户提供对卷的无限使用，请选择“不限制卷使用”按钮。
 - 要限制卷的使用，请选择“卷使用限制为”按钮。指定分配给用户的磁盘空间量和到达该值即触发警告的磁盘空间量。使用列表指出利用 KB、MB、GB、TB、PB 或 EB 来表示使用和警告限制值。
8. 选择“确定”。

5.4 卷影复制管理

5.4.1 关于卷影复制

特别说明：对于不是windows 2003的机器如果要使用卷影复制功能需要在服务器和客户端上都安装卷影复制客户端软件——ShadowCopyClient.msi，请从以下地址下载，

<http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?displaylang=zh-cn&FamilyID=e382358f-33c3-4de7-acd8-a33ac92d295e>

“卷影复制”服务提供了服务器上驻留的共享文件和文件夹的即时点副本。利用“卷影复制”服务，可以查看存在于特定即时点的文件和文件夹。访问先前版本的文件或卷影复制非常有用，因为可以执行以下操作：

- **恢复意外删除的文件**：如果意外删除了某个文件，可打开一个早期版本并将

其复制到安全位置上。

- **恢复意外改写的文件**:如果意外改写了某个文件,可恢复该文件的早期版本。
- **在工作中比较文件的几个版本**:可使用早期版本来比较文件两个版本之间的变化。

访问卷影复制数据

可通过打开共享资源的“属性”对话框并单击“早期版本”选项卡来查看卷影复制数据。该选项卡只在以下两个条件存在时出现:

- 用户的本地计算机上安装了“卷影复制”客户端软件。Windows Server 2003 家族操作系统包含“卷影复制”客户端软件,其它的windows版本并没有安装该软件,该软件作为服务器上操作系统的一部分安装在 %systemroot%\system32\clients\twclient 目录下。要确保该软件安装在用户的本地计算机上,请将 ShadowCopyClient.msi 分发给用户并指导他们安装该软件。建议将客户端软件放在共享资源上,并给用户发送一封电子邮件,告诉他们客户端软件的作用和安装方法。
- 具有一个工作网络连接,并且正在以共享资源形式远程查看该卷。

注意:

- 还原文件时,文件权限并不发生改变。即,权限与执行还原操作之前的权限相同。当恢复意外删除的文件时,文件权限将设置为其目录的默认权限。
- 创建卷影复制并不能代替执行常规备份。
- 当达到存储区域限制时,最早的卷影复制将被删除,并且无法再行检索。
- 所允许的卷影复制的最大数量为每卷 64 个副本。当达到这一限制时,最早的卷影复制将被删除,并且无法再行检索。
- 卷影复制是只读的,不能对其进行编辑。
- 卷影复制只能以每卷为基础来创建。即,不能选择某个卷上的特定共享文件夹和文件来执行或不执行复制。
- 网络文件系统 (NFS) 客户端能够以只读方式访问卷影复制数据,这些只读文件位于使用 NFS 协议共享的文件夹的根上的隐藏文件夹中。
- (只有当您为服务器添加卷时以下信息才有用;原始卷是由服务器制造商格式化的。)对于计划在其上启用具有 16 KB 或更大的分配单元大小的卷影复制的源卷,如果您还打算对该卷执行碎片整理,那么最佳做法是格式化此源卷。如果不这么做,那么对该卷的碎片整理而产生的变化会删除文件的早期版本。但是,如果您需要在源卷上进行 NTFS 文件系统文件压缩,则不能使用大于 4 KB 的分配单元大小。在这种情况下,如果对碎片非常多的卷执

行碎片整理，则可能比预期更快地丢失早期的卷影复制。

- 不要在包含虚拟内存页面文件或休眠文件的任何卷上启用卷影复制。

5.4.2 管理卷影复制

在“管理卷影复制”页上，可使用“卷影复制”服务执行多种任务。该页将显示具有以下列的对象/任务选择器：

- “卷”将列出服务器中所有可在其上使用“卷影复制”服务的卷。只有实际位于该服务器上的 NTFS 文件系统数据卷才支持卷影复制。要管理卷上的卷影复制，可选中位于卷名称旁边的复选框，然后从“任务”列表中选择任务。
- “副本”将列出卷上卷影复制的数量。
- “使用的空间”将列出此卷影复制在该卷上占用的总磁盘空间。
- “共享”将列出驻留在该卷上的共享文件夹的数量。此信息可帮助确定是否在卷上启用卷影复制。卷上的共享文件夹数量越多，用户就越有可能需要访问其早期版本的数据。
- “下一运行时间”，如果卷上启用“卷影复制”服务，则该列将列出创建一个卷影复制的时间和日期。否则，它将显示“已禁用”。

在启用卷影复制之前

（只有当您为服务器添加卷时以下信息才有用；原始卷是由服务器制造商格式化的。）在为某个卷启用“卷影复制”服务之前，建议您以 16 KB 或更大的分配大小格式化源卷。以下情况会影响所选择的分配大小：

- 如果想要对在其上启用“卷影复制”服务的源卷执行碎片整理，可在最初格式化此源卷时将群集分配单元大小设置为 16 KB 或更大。如果不这么做，则碎片整理期间进行的更改会导致删除早期版本的文件。
- 如果您需要在源卷上进行 NTFS 文件系统文件压缩，则不能使用大于 4 KB 的分配单元大小。在这种情况下，如果对碎片非常多的卷执行碎片整理，则可能比预期更快地丢失早期的卷影复制。

启用和创建卷影复制

当您想要为卷启用“卷影复制”服务或创建卷影复制时，可直接从“管理卷影复制”页执行那些任务。

在卷上启用卷影复制会自动产生多个操作。它会创建所选卷的卷影复制、设置卷影复制的最大存储空间，并将卷影复制的创建时间计划在工作日的上午 7 点和中午 12 点。创建卷影复制只会创建该卷的一个副本；并不能创建计划。

在卷上启用卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。

3. 在“管理卷影复制”页上，选择要在其上启用“卷影复制”服务的一个或多个卷。
4. 选择“启用”。

在卷上创建卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要在其上创建卷影复制的一个或多个卷。
4. 选择“新建卷影复制”。

5.4.3 查看卷上的卷影复制属性

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要在其上查看卷影复制属性的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 显示“*VolumeName* 的卷影复制属性”页，列出副本数、最近使用的卷影复制的创建日期和时间以及大小上限设置。
6. 可以更改所有卷影复制的大小上限，也可以选择“无限制”。
7. 选择“确定”保存更改，或选择“取消”放弃更改。

警告：在减小所有卷影复制的大小限制时请务必谨慎。当您将该大小设置为小于当前对所有卷影复制使用的总大小时，系统将删除足够的卷影复制以减少新限制的总大小。卷影复制一旦删除就不能再恢复。

5.4.4 禁用卷影复制

当在卷上禁用卷影复制时，将删除该卷上所有的现有卷影复制，并删除创建新卷影复制的计划。

在卷上禁用卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。

2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要禁用其卷影复制的一个或多个卷。
4. 在“任务”列表中，选择“禁用”。
5. “禁用卷影复制”页将标识禁用其卷影复制的卷。
6. 选择“确定”以删除所有的现有卷影复制和卷的设置。

警告:当禁用“卷影复制”服务时，会删除选定卷上的所有卷影复制。一旦删除之后，卷影复制将无法再还原。

5.4.5 查看卷影复制列表

“卷 *VolumeName* 上的卷影复制”页将列出此卷的所有现有卷影复制。从该页中，还可以创建或删除卷影复制。

查看卷上的卷影复制列表

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要查看的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“查看卷影复制”。
5. “卷 *VolumeName* 上的卷影复制”页打开并列出所有卷影复制，按创建日期和时间排序。

创建卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要在其上创建卷影复制的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“查看卷影复制”。
5. 在“卷 *VolumeName* 上的卷影复制”页上，选择“新建卷影复制”。
6. 新的卷影复制将显示在列表中，按创建日期和时间排序。

在卷上删除卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。

2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择要在其上删除卷影复制的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“查看卷影复制”。
5. 在“列出卷 *VolumeName* 上的卷影复制”页上，选择要删除的卷影复制，并选择“删除”。

5.4.6 删除卷影复制

“删除 *VolumeName* 上的卷影复制”页允许您确认删除选定的卷影复制。使用此页可确认或取消删除。

删除卷上的卷影复制

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 在“管理卷影复制”页上，选择需要删除卷影复制的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“查看卷影复制”。
5. 在“卷 *VolumeName* 上的卷影复制”页上，选择要删除的卷影复制（由其创建日期和时间指定）。
6. 选择“删除”。
7. 此时将出现“删除 *VolumeName* 上的卷影复制”页，并列出了要删除的卷影复制。选择“确定”以确认删除，或者选择“取消”以保留此副本。

5.4.7 管理卷影复制计划

卷影复制计划控制卷的卷影复制的创建频率。“卷 *VolumeName* 上的卷影复制计划”页将列出卷的计划。要管理计划，可在列表中进行选择，然后从“任务”列表中选择一个任务。

注意

- 用户的工作习惯和位置可帮助确定您的组织的最有效卷影复制计划。例如，如果用户工作在不同的时区，或者他们按照不同的时间表进行工作，那么您可调整每日卷影复制计划以适应这些差异。
- 每个卷上可以存储的卷影复制限制为 64 个。当达到这个限制时，最早的卷影复制将被删除，并且不能再行检索。
- 建议不要将卷影复制的频率安排为超过每小时一次。

- 可以限制所有卷影复制在卷上所占据的总大小。一旦达到这个限制，当创建新的卷影复制时，最早的卷影复制将被删除。可通过从“管理卷影复制”页选择“属性”来检查和删除此大小限制。

计划卷影复制

如果在卷上启用“卷影复制”服务，则系统自动将卷影复制安排在每个工作日的上午 7 点和中午 12 点执行。必要时，还可以添加计划以更改任务发生的频率。

添加卷的卷影复制计划

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”。
3. 选择卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置计划”。
5. 在“卷 *Volume* 上的卷影复制计划”页上，选择“新建”。
6. 选择频率：“一次”、“每日”、“每周”、“每月”。
7. 使用其余控件指定定期模式以及开始日期和时间。可用控件会随着所选频率的不同而有所不同。
8. 选择“确定”。

查看卷影复制计划属性

“VolumeName 的卷影复制计划属性”页将显示一个卷影复制计划的属性。可以使用该页检查计划并在必要时进行更改。

查看卷影复制计划的属性

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”。
3. 选择卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置计划”。
5. 在“卷 *Volume* 上的卷影复制计划”页上，选择“属性”。
6. 检查设置并执行任何必要的更改。
7. 选择“确定”。

删除卷影复制计划

“删除 VolumeName 上的卷影复制计划”页提供了对已选择要删除的卷影复制计划的确认。使用此页可确认或取消删除。

删除卷上的卷影复制计划

1. 在主导航栏上，选择“磁盘”。
2. 选择“卷影复制”选项卡。
3. 选择要在其上删除卷影复制计划的卷。
4. 在“任务”列表中，选择“设置计划”。
5. 在“管理卷 VolumeName 上的卷影复制计划”页上，选择要删除的计划，并选择“删除”。
6. 显示“删除 VolumeName 上的卷影复制计划”页，并列出要删除的卷影复制。选择“确定”以确认删除，或选择“取消”以保留此副本。

注意：在删除卷影复制计划时，该操作对现有的卷影复制没有任何影响。如果想通过一个操作来删除计划和所有卷影复制，可在“管理卷影复制”页上，从“任务”列表中选择“禁用”。

5.5 用户和组管理

从此页中，您可以创建、编辑和删除服务器上的本地用户和组。还可以更改每一个组的成员。如果服务器是一个域的成员，则不必在该服务器上创建任何用户。此页的主要用途是向本地组添加一个或多个域成员。

您可以使用域用户和组帐户来控制对服务器上的资源的访问。还可以使用域管理工具来对域用户和域组进行管理。

.1 管理本地用户

本地用户或组帐户是存在于服务器本身上的帐户，可以授予用户或组对其资源的访问权限。还可以配置服务器以授予访问域用户和组的权限。域用户和组是那些存在于 Microsoft® Windows NT® 4 或 Microsoft® Active Directory™ 域中的用户和组。您可以将本地用户、域用户，以及域组添加到本地组。

用户和组对于 Microsoft Windows 安全非常重要，因为可以通过分配权限来限制用户和组执行某些操作的能力。权限是与对象（通常是文件、文件夹或共享）关联的规则，该规则可以控制哪些用户可以访问该对象以及以何种方式进行访问。在大多数情况下，如果服务器属于某个域，则应给域用户和组或包含域用户或组的本地组分配权限，而不是给本地用户分配权限。

作为服务器上本地管理员组成员的任何本地或域用户都拥有对服务器的管理凭

据。同样，被分配到本地计算机上管理员组的某个域组的任何成员也都拥有对该计算机的管理凭据。例如，您可以将本地用户 Tom、Mary、Hazel 和 Jim 分配到服务器的管理员组中。然后，他们中每一个成员都将拥有对服务器的管理凭据。

添加用户帐户

在添加用户帐户时，必须包括用户名和帐户密码，并且应包括用户的完整名称和帐户的简要描述。

请记住，用户名必须是唯一的，而且决不能与任何现有组的名称重复。请不要使用机器名称作为用户名。

用户名最多可包含 20 个大写或小写字母，不能包括以下符号："/ \ [] : ; | = , + * ? < >。另外，用户名也不能全部由句点 (.) 或空格组成。

在“密码”和“确认密码”框中，可以键入最多包含 127 个字符的密码。但是，如果您在网络上使用 Windows 服务器软件，而该网络中还有一些计算机在使用 Microsoft Windows 95 或 Microsoft Windows 98，则应考虑使用包含 14 个字符以内的密码。Windows 95 和 Windows 98 支持最多包含 14 个字符的密码。如果密码太长，则可能无法从这些计算机登录到网络上。

在新用户中，您只应将单独执行管理任务的那些用户添加到 Administrators 组中。

添加用户帐户

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 从“用户”页中，选择“本地用户”。
3. 在“任务”列表中，选择“新建”。
4. 键入新用户帐户的信息。

“主目录”字段指定将要创建的、并且该用户将对其拥有独占访问权限的新目录。目录名与上面定义的用户名相同，并将位于指定的路径中。

5. 如果想要停用此用户帐户，请选中该复选框。
6. 如果想要避免密码过期，请选中该复选框。
7. 选择“确定”。

启用来宾帐户

默认情况下，来宾帐户是禁用的。对于拥有 Windows 95 和 Windows 98 客户端计算机的工作组，启用来宾帐户是允许访问服务器上资源的最快方式。然而，启用来宾帐户将带来安全隐患，因为连接到网络的任何用户都将可以访问服务器上的资源。推荐的做法是为需要访问服务器上资源每个用户都创建一个用户帐户。

启用来宾帐户

1. 在主导航栏上，选择“用户”。

2. 选择“本地用户”。
3. 在“名称”列中，选择“Guest”。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 在“常规”选项卡上，清除“停用这个用户帐户”复选框。
6. 选择“确定”。

删除用户帐户

永久地删除用户帐户将会删除该帐户及其权限。推荐的做法是停用某个帐户而不要删除它，除非您确认以后不再需要该帐户。

在删除用户帐户时，请记住下面的原则：

- 内置的用户不能删除。
- 被删除的用户将无法恢复。

每个用户都由与用户名无关的唯一标识符来表示。当用户被删除之后，即使将来创建了相同名称的用户，也不能恢复对当前其访问控制列表中包含该用户的资源的访问。

删除用户帐户

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地用户”。
3. 选择要删除的一个或多个用户帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“删除”。
5. 确认是否要删除所选中的用户帐户，然后选择“确定”。

设置用户密码

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地用户”。
3. 选择要为其更改密码的用户帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“设置密码”。
5. 键入新密码，然后在提供的框中进行确认。
新密码必须符合服务器或域中实施的任何密码策略。
6. 选择“确定”。

修改用户属性

用户属性包括用户名、全名，以及描述。您还可以从用户的“属性”页中启用或禁用用户帐户。此外，通过在打开“属性”页之前选择希望修改的所有帐户，您还可以一次更改多个用户帐户的属性。

访问用户属性

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地用户”。
3. 选择要修改的一个或多个用户帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 对用户属性进行更改。如果选择多个帐户，那么唯一能进行的更改就是启用或停用所有选定的帐户。

“主目录”字段指定将要创建的并且用户将对其拥有独占访问权限的新目录。目录名与上面定义的用户名相同，并且将位于指定的路径中。

6. 选择“确定”。

. 2 管理本地组

本地用户或组帐户是存在于服务器本身上的帐户，可以授予用户或组对其资源的访问权限。如果服务器不属于某个域，那么也可以配置服务器以授予访问域用户和组的权限。域用户和组是那些存在于 Microsoft® Windows NT® 4 或 Microsoft® Active Directory™ 域中的用户和组。您可以将本地用户、域用户，以及域组添加到本地组。

用户和组对于 Windows 服务器软件安全非常重要，因为可以通过给用户和组分配权限来限制其执行某些操作的能力。权限是与对象（通常是文件、文件夹或共享）关联的规则，该规则可以控制哪些用户可以访问该对象以及以何种方式进行访问。作为服务器上本地管理员组成员的任何本地或域用户都拥有对服务器的管理凭据。同样，被分配到本地计算机上管理员组的某个组的任何成员也都拥有对该计算机的管理凭据。例如，您可以将本地用户 Tom、Mary、Hazel 和 Jim 分配到服务器的管理员组中。然后，他们中每一个成员都将拥有对服务器的管理凭据。

添加组帐户

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地组”。
3. 在“任务”列表中，选择“新建”。

4. 在“常规”选项卡上，键入要添加的组的名称和描述。

5. 在“成员”选项卡上：

- 要将成员添加到组中，请从“添加用户或组”框中选择要添加的用户或组，然后选择“添加”。

注意：只有本地用户才会显示在列表中。要输入域用户帐户，请键入域和用户名 (`<domain\user name>`)

- 要从组中删除成员，请从“成员”框中选择成员或组，然后选择“删除”。

6. 选择“确定”。

删除组帐户

可以删除您创建的任何组帐户。但是，不能重新创建已被删除的组帐户。每个组都由与组名无关的唯一标识符来表示。当组被删除之后，即使将来创建了相同名称的组，也不能恢复对当前其访问控制列表中包含该组的资源的访问。

删除用户帐户

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地组”。
3. 选择要删除的一个或多个组帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“删除”。
5. 确认选中的组是否为要删除的组帐户，然后选择“确定”。

修改组属性

“组属性”页面将显示“常规”选项卡和“成员”选项卡。使用“常规”选项卡可以设置或修改组名和描述。而使用“成员”选项卡可以添加或删除用户和组。

设置或修改组名或描述

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地组”。
3. 选择要修改的组帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 在“常规”选项卡上，键入一个新的名称和描述。
6. 选择“确定”。

设置或修改组成员身份

1. 在主导航栏上，选择“用户”。
2. 选择“本地组”。
3. 选择要修改的组帐户。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”，然后选择“成员”选项卡。
5. 添加成员：
 - 在“添加用户或组”框中，从列表选择一个本地用户或组，然后选择“添加”按钮。
 - 或者要将域用户或组添加到该组中，请以 <域名\用户名> 格式输入一个名称，然后选择“添加”。如果您使用不属于该域的帐户登录，那么还需要输入一个具有凭据的用户名和密码以添加到该组。
6. 要删除成员，请从“成员”列表中选择用户名，然后选择“删除”。
7. 选择“确定”。

5.6 文件夹和共享管理

您的服务器上的文件夹可以与网络上的其他用户共享。从主“共享”页中，可以执行下列任务以管理服务器上的共享：

- **文件夹**：打开卷、创建和共享文件夹、管理属性，以及设置权限。
- **共享**：创建、删除和编辑服务器上每个共享的属性。
- **共享协议**：启用、禁用和配置服务器上的共享协议。

您的服务器上的文件夹可与网络上的其他用户共享，无论他们的计算机运行的是 Microsoft® Windows® 操作系统 (OS) 还是 UNIX OS。

.1 管理文件夹

可以使用“卷”页打开或共享服务器上的多个卷。该页将显示具有以下列的对象/任务选择器：

- **卷名** 按名称列出每个卷。要创建、打开、删除或配置给定卷的属性，请选中要修改的卷的名称旁边的复选框。
- **总大小** 显示卷的总大小。
- **可用空间** 显示卷上的可用空间量。
- **共享类型** 表明对卷上的根目录文件夹有影响的共享的一个或多个类型。要确定在服务器上启用了哪些共享协议，可选择“共享”选项卡。“共享文件夹”页的底部列出了服务器上启用的共享协议。

在“卷”页上，对象/任务选择器列出了服务器上每个卷的根目录文件夹。在“任务”列表中，可以选择“共享”共享卷，选择“打开”打开卷以管理卷上的文件夹，或选择“管理共享”以管理卷的共享。还可以搜索卷或文件夹。

要设置文件和文件夹的权限，可以在任何运行 Windows 的计算机上使用 Windows 资源管理器来查看包含这些文件和文件夹的共享目录的内容。如果这些文件和文件夹不在共享目录中，可以使用包含这些文件和文件夹的驱动器的管理共享来访问它们，访问形式为 \\server\drive\$（例如，\\fileserver\C\$）。

共享卷

1. 从“共享”页中，选择“文件夹”。
2. 选择该卷，然后在“任务”列表中选择“共享卷”。
3. 键入将由提示来显示的信息。有关完成特定文件共享方法的属性页的详细信息，请参阅该共享协议的专门的帮助文件。

管理文件夹

1. 从“共享”页中，选择“文件夹”。
2. 选择其上具有要查看或管理的文件夹的卷，然后在“任务”列表中选择“管理文件夹”。
3. 可以使用“文件夹”页在服务器上创建、打开、删除或配置文件夹。该页将显示具有以下列的对象/任务选择器：

文件夹名 按名称列出每个文件夹。

修改的日期 显示文件夹的最近修改日期。

属性 显示以下的一个或多个文件夹属性：

R = 只读

A = 存档就绪

H = 隐藏

C = 压缩

S = 系统文件夹

共享类型 表明对该文件夹有效的一个或多个共享类型。要确定在服务器上启用了哪些共享协议，可以选择“共享”选项卡。“共享文件夹”页的底部列出了服务器上启用的共享协议。

在“文件夹”页上，对象/任务选择器最多列出最先找到的 100 个文件夹。可以滚动查看文件夹列表，或者在其中进行搜索。若要进行搜索，可以从“搜索”列表中选择某个列，在文本框中输入搜索条件，然后选择“转到”。如果文件夹数超过了 100 个，则可以通过选择“转到”按钮右边的向上箭头或向下箭头按钮以 100 个为一批分批来查看文件夹。

4. 选择一个文件夹，然后在“任务”列表中选择要执行的任务。
5. 要定位到某个文件夹的子文件夹，可以选择该文件夹，然后在“任务”列表中选择“打开”。
6. 要从一个子目录定位到其父目录，可以在“任务”列表中选择“父文件夹”。如果根文件夹已显示在对象/任务选择器中，则没有父文件夹可选。

共享文件夹

1. 从“共享”页中，选择“文件夹”。
2. 选择其上包含要共享的文件夹的卷，然后在“任务”列表中选择“管理文件夹”。
3. 选择要共享的文件夹，或者如果此文件夹位于文件夹层次结构的更下层，可以根据需要重复前面的步骤。当选择此文件夹之后，在“任务”列表中选择“共享文件夹”。
4. 键入将由提示来显示的信息。有关完成特定文件共享方法的属性页的详细信息，请参阅该共享协议的专门的帮助文件。

搜索卷或文件夹

1. 从“卷”页或“文件夹”页的“搜索”列表中，选择要搜索的列。
2. 在文本框中输入搜索条件。
3. 选择“转到”。搜索结果将列出该列中与指定的条件相匹配的任何项目。通过在条件中输入更多或更少的字符并再次进行搜索，可以扩大或缩小搜索结果范围。

打开文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 选中要使用的卷，然后选择“管理文件夹”。
4. 选择要打开的文件夹或其父文件夹（如果所需的文件夹位于文件夹层次结构中的更下层）。
5. 在“任务”列表中，选择“打开”。

注意: 如果要打开的文件夹位于文件夹层次结构中几层以下的位置，请根据需要重复步骤 4 和 5。

共享文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 选择要操作的卷，然后选择“打开”。
4. 定位到包含要共享的文件夹的目录。
5. 选择要共享的文件夹。

6. 在“任务”列表中，选择“共享”。
- 如果该文件夹还没有共享，那么将显示“新共享”页。
 - 如果该文件夹已共享，那么将显示“共享属性”页。
 - 如果文件夹在多个名称下共享，那么请选择“管理共享”任务。

添加文件夹

可以根据需要在服务器上创建新文件夹。

创建新文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 选中要使用的卷，然后选择“打开”。
4. 选择需要添加子文件夹的文件夹。
5. 在“任务”列表中选择“新建”。
6. 在“常规”选项卡上的“名称”框中，键入新文件夹的名称。
7. 通过选择适当的复选框设置访问属性。
8. 可选：如果需要压缩新文件夹中的内容以节省空间，请选择“压缩”选项卡。
9. 选择“确定”。

这样您添加的文件夹就包括在“对象/任务选择器”中了。如果新文件夹没有直接显示在表中，可以滚动列表来找到该文件夹。

注意：新文件夹将继承其父文件夹的权限。要查看和设置文件和文件夹的权限，可以使用任何运行 Windows 的计算机上的 Windows 资源管理器来查看包含这些文件和文件夹的共享目录的内容。如果这些文件和文件夹不在共享目录中，则可以使用包含这些文件和文件夹的驱动器的管理共享来访问它们，访问形式为 \\server\drive\$（例如，\\fileserver\C\$）。

删除文件夹

您可以删除在服务器上创建的任何文件夹。

删除文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 使用对象/任务选择器定位到要删除其子文件夹的文件夹。
4. 选择要删除的一个或多个文件夹。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 验证指定的文件夹确实是要删除的文件夹。
7. 选择“确定”。

修改文件夹属性

从“文件夹属性”页中，可以获取文件夹类型、大小和位置的详细信息；设置或更改文件夹名称和属性；还可以压缩其中的数据。

更改文件夹的名称或属性

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 从“共享”页中，选择“文件夹”。
3. 使用对象/任务选择器定位到需要的文件夹。
4. 选择该文件夹。
5. 在“任务”列表中，选择“属性”。
6. 在“常规”选项卡上，可以更改文件夹名称和以下任何属性：
 - (1) 只读
 - (2) 隐藏
 - (3) 存档就绪
 - (4) 选择“确定”

压缩文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 使用对象/任务选择器定位到要压缩的文件夹。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 选择“压缩”选项卡，然后选中“压缩文件夹内容来节省磁盘空间”复选框。
6. 选择“将改动只应用于这个文件夹”或“将改动应用于这个文件夹、子文件夹和文件”。
7. 选择“确定”。

注意：要设置文件和文件夹的权限，请使用任何运行 Windows 的计算机上的 Windows 资源管理器来查看包含这些文件和文件夹的共享目录的内容。如果这些文件和文件夹不在共享目录中，则可以使用包含这些文件和文件夹的驱动器的管理共享来访问它们，访问形式为 `\\server\drive$`（例如，`\\fileserver\C$`）。

浏览文件夹

使用对象/任务选择器浏览文件夹。对于每个有子文件夹的文件夹，“任务”列表中都会有“打开”任务。对于每个有父文件夹的文件夹，“任务”列表中都会有“上移”任务。

浏览文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件夹”。
3. 选择要操作的卷，然后选择“打开”。
4. 选中所需的文件夹。
5. 在“任务”列表中，选择“打开”。
6. 选择要浏览其内容的文件夹，然后从“任务”列表中选择“打开”。 或者在“任务”列表中，选择“父文件夹”以便从当前文件夹移动到其父文件夹。

. 2 管理共享

“共享文件夹”管理页允许您创建、打开、删除或配置多种文件共享。“共享文件夹”页将显示具有以下列的对象/任务选择器：

- **共享名** 按名称列出每个共享文件夹。要创建、打开、删除或配置给定共享的属性，请选中要修改或删除的共享名称旁边的复选框。
- **共享路径** 显示共享路径。
- **类型** 指明为共享启用哪些共享协议。所支持的共享协议列在该页的底部。
- **备注** 如果提供了备注，那么将显示共享的一个简要描述。

使用“对象/任务选择器”选择一个共享，然后从“任务”列表选择要执行的任务。

注意：

- 如果卷的驱动器号发生改变，则该卷上的共享目录将继续在 Web UI 中显示在旧卷号之下，尽管它已不再存在。而且，这些共享不能再通过 Web UI 删除。
- 默认情况下，Windows Server 2003 将共享创建为具有只读属性。Windows 2000 Server 在默认情况下将共享创建为具有读/写属性。如果用户在写入新创建的共享时遇到问题，则应确认是否已正确地设置了权限。

添加共享

要创建共享，必须提供共享路径以及一个在所有共享中唯一的共享名。某些协

议还支持将共享的注释或简介包含进去。此外，必须至少启用一种可用的协议。

虽然只提供了一个用户界面来为所有协议创建共享，但实际上是为每个协议都创建了一个单独的共享。可以从共享中删除单个的共享协议，而不需要删除共享。但是，从共享中删除所有共享协议将导致共享的所有版本都被删除。

添加共享

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 在“任务”列表中，选择“新建”。
4. 在“常规”选项卡上，键入共享名和共享路径。如果要共享的文件夹不存在，
5. 请选择“创建文件夹”。
6. 选择适当的复选框来指定要启用哪些类型的协议。
7. 要在分布式文件系统（DFS）中发布共享，请选中“在 DFS 根中发布”复选
8. 框并在框中键入 DFS 根目录的路径。
9. 使用协议选项卡配置各个共享类型的特定属性。
10. 选择“确定”。

设置 Windows 共享属性

Windows 客户端计算机使用 Microsoft 服务器消息块（SMB）协议来共享文件。使用该页可以更改访问共享的用户数量，更改与共享相关的缓存选项以及设置或更改用户权限。

服务器设置

在“用户限制”部分，可以选择允许的最大用户数量，或者指定在给定时间可进行的连接数量。

设置用户限制

- 选择“无限”按钮来允许服务器能够处理的尽可能多的用户登录到服务器。

-或者-

- 选择“最大数”按钮，然后指定允许的用户数量。

如果允许文件在共享文件夹中缓存，那么请使用“脱机设置”列表来指定要使用的缓存选项。在共享文件时可从三个缓存选项中进行选择：

- 只有用户指定的文件和程序脱机时可用

该缓存选项仅对使用共享文件夹的某些人特别指定的文件和程序提供脱机访问。对于包含的文件和程序将由多人访问和修改的共享网络文件夹，该缓存选项很理想。这是将共享文件夹设置为脱机使用时的默认选项。

- 用户从此共享打开的所有文件和程序脱机时都自动可用

该缓存选项使得从共享文件夹打开的每个文件和程序都能在脱机情况下自动可用。未打开的文件和程序不能脱机使用。如果要使文件和程序在脱机时可阅读、引用或运行，但在进程中不发生改变，则该缓存选项非常理想。

文件和程序的自动缓存为包含将不发生改变的文件和程序的共享文件夹提供了脱机访问。因为脱机文件直接打开而不需要对网络版本进行任何形式的访问，而且通常启动和运行都比网络版本快，因此程序自动缓存可以减少网络通信。

- 使用文件和程序的自动缓存时，请确保将共享文件夹中包含的文件和程序的访问权限限制为只读。
- 来自此共享的文件或程序脱机时将不可用

权限

您还可以设置授权或禁止用户或组访问共享目录的权限。

设置用户权限

1. 在“添加用户或组”框中，键入要添加到权限列表中的用户或组的名称，或者从框下的列表中选择一个用户。
可以从列表中选择本地用户或本地组。要添加域用户或域组，必须以 <域名\用户名> 或者 <域名\组名> 的格式键入帐户。
2. 选择“添加”。
3. 使用“允许”列表设置从“权限”列表中选择的用户将拥有的对服务器上文件的控制程度。

用户可拥有的各种控制程度为：无、只读访问、更改访问、更改和读取访问，或完全控制。

4. 使用“拒绝”列表来禁止“权限”列表中选定用户和组的控制级别。
5. 要从“权限”列表中删除用户或组，请在该列表中选择用户或组，然后选择“删除”。
6. 选择“确定”。

注意：要设置共享文件夹中文件和文件夹的权限，请在任何运行 Windows 的计算机上使用 Windows 资源管理器来查看共享目录的内容。

设置 UNIX (NFS) 共享属性

使用此页可以指定授予哪些 NFS 客户端访问每个共享的权限。访问可以基于客户端主机名进行授权或禁止。也可以基于客户端组进行授权访问或禁止访问，每个客户端组包含一个或多个客户端主机名。

将 NFS 客户端或客户组添加到共享

1. 根据“添加 NFS 客户端组”中的描述创建新的客户组。
2. 按照下列过程中描述的步骤添加已有的客户端或客户组。

添加 NFS 客户端组

1. 在主导航栏上，选择“共享”。

2. 选择“共享协议”。
3. 选择“NFS”，然后选择“属性”。
4. 选择“客户端组”。
5. 在“任务”列表中，选择“新建”。
6. 在“创建新的 NFS 客户端组”页上，在“组名”框中键入想要添加的组名称。
7. 在“客户端名或 IP 地址”框中，键入要添加到组中的计算机名称或 IP 地址。
8. 选择“添加”。
9. 选择“确定”。

添加已有的客户端或客户组

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要添加 NFS 客户端或客户组的共享。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 选择“常规”选项卡。
6. 选中“UNIX (NFS)”复选框。
7. 选择“UNIX 共享”选项卡。
8. 从左边的列表中选择计算机或组，或者在右边的框中键入 NFS 客户端计算机名称或 IP 地址。
9. 从“访问权限”列表中选择指定客户端可能对共享中的文件进行操作的控制程度。
10. 选中“允许根访问”复选框以保证对选定组进行根访问。
11. 选择“添加”。
12. 选择“确定”。

修改现有 NFS 客户端的属性

1. 在主导航栏上，选择“共享”。

2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要修改 NFS 客户端或客户端组的共享。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 选择“常规”选项卡。
6. 选中“UNIX (NFS)”复选框。
7. 选择“UNIX 共享”选项卡。
8. 从页面中部的列表中选择客户端计算机或客户端组。
9. 检查“访问权限”列表和“允许根访问”复选框中的当前设置，必要时可以更改此设置。
10. 选择“确定”。

删除 NFS 客户端

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要删除 NFS 客户端或客户组的共享。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 选择“常规”选项卡。
6. 选中“UNIX (NFS)”复选框。
7. 选择“UNIX 共享”选项卡。
8. 在页面中部的列表中选择客户端计算机或客户端组，然后选择“删除”。
9. 选择“确定”。

用户和组映射

为了向从 UNIX 环境中进行访问的服务器文件提供安全性，NFS 协议要求系统管理员将 UNIX 用户或组帐户映射到服务器上的对应帐户。然后，用户在 UNIX 下获得了与在 Microsoft Windows 下同等的访问权限。另外，安全性要求不严格的网站可以绕过映射过程并将所有的 UNIX 用户都当作匿名用户来对待。

“用户和组映射”使您可以在 Windows 和 UNIX 的用户和组帐户之间创建映射，即使用户名和组名在两个环境中不相同。或许最重要的是“用户和组映射”使您在整个企业中维护单一的映射数据库。

您可以使用简单映射，它在拥有相同用户名的 Windows 和 UNIX 帐户间建立映射。您还可以创建高级映射将名称不相同的 Windows 和 UNIX 帐户关联起来，可将

其与简单映射配合使用。而且，通过使用“用户和组映射”，可以从一个或多个网络信息协议（NIS）服务器上或者导入的密码和组文件中获得 UNIX 用户、密码和组的信息。

配置用户和组映射

映射 NFS 用户和组

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“NFS”，然后选择“属性”。
4. 选择“用户和组映射”。

配置使用 NIS 服务器

1. 在“常规”选项卡上，选择“使用 NIS 服务器”按钮。
2. 在“NIS 域”框中，键入从中可以得到 UNIX 用户和组信息的域的名称。
3. 可选的：在“NIS 服务器（可选）”框中，键入想要映射的服务器的名称。
4. 要指定服务器等待刷新用户和组信息的时间长短，请在“小时”和“分钟”框中键入时间。
5. 选择“确定”。

配置使用密码和组文件

1. 选择“使用密码和组文件”按钮。
2. 在“密码文件”框中，键入要使用的密码文件的名称。
这是一个来自 UNIX 系统的 *passwd* 格式文件，其中包含了所有可映射的 UNIX 用户帐户。
3. 要指定服务器等待刷新用户和组信息的时间长短，请在“小时”和“分钟”框中键入时间。
4. 在“组文件”框中，键入要使用的组文件的名称。
5. 选择“确定”。

启用简单映射

如果启用了简单映射，它将自动在共享相同用户名的 UNIX 用户和 Microsoft Windows 用户之间创建映射。在简单用户映射中，Windows 域中的用户基于用户名一对一地隐式映射到 UNIX 用户。当 Windows 域和 UNIX *passwd* 以及组文件或者 NIS 域被识别之后，简单映射功能在拥有相同用户名的 Windows 和 UNIX 或者 NIS 域用户之间建立映射。如果另一方没有与之匹配的用户名，那么此用户无法建立映射。

注意：要访问该页，必须在“常规”选项卡上键入有效的 NIS 服务器名

称。

启用简单映射

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“NFS”，然后选择“属性”。
4. 选择“用户和组映射”。
5. 选择“简单映射”选项卡。
6. 选中“启用简单映射”复选框。
7. 在“Windows 域”列表中，选择服务器名称或者该服务器所属的域。 如果选择了服务器名称，那么将映射本地用户和组。
8. 选择“确定”。

配置显式用户映射

“用户和组映射”使您可以在 Microsoft Windows 和 UNIX 用户和组帐户之间，甚至当用户和组名称在两个环境中不相同的时候，创建同平台的和跨平台的映射。

“用户和组映射”还可以使您在 Windows 和 UNIX 用户和组之间建立一对一的同平台的和跨平台的映射。例如，Windows 用户名可以映射为 UNIX 用户名，或者一个 UNIX 组可以映射为一个或多个 Windows 用户帐户。显式用户映射还可以在同一个人的 Windows 和 UNIX 帐户的用户名不相同同时使用。使用“显式用户映射”选项使您可以在整个企业中维护一个映射数据库。

创建显式用户映射

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“NFS”，然后选择“属性”。
4. 选择“用户和组映射”。
5. 填写“常规”选项卡，确保您已经提供了 NIS 域或 PCNFS *passwd* 和组文件。有关填写“常规”选项卡的详细信息，请参阅“配置用户和组映射”。
6. 可选的：在 NIS 域字段中输入要映射到的 NIS 服务器的名称。
7. 选择“显式用户映射”选项卡。

8. 选择“列出 UNIX 用户”按钮来导入“UNIX 用户”框。

9. 从这些组中选择一个组，然后选择“添加”。

映射的用户将显示在“显式映射的用户”框中。如果想要映射到 DOMAIN 用户，那么必须输入域\用户名，选择一个 UNIX 用户，然后再选择域\用户输入框旁边的添加按钮。

注意:您可以将一个 Windows 域中的用户映射到多个 UNIX 域，但是不能将一个 UNIX 用户映射到多个 Windows 用户。

将其中一个映射设置为给定用户的主要映射

1. 从“显式映射的用户”列表中选择映射。

2. 选择“设为主要”。

3. 选择“确定”。

删除显式用户映射

1. 按照“创建显式用户映射”过程中的步骤 1-4 定位到“显式用户映射”页。

2. 在“显式映射的用户”列表中，选择想要删除的用户映射。

3. 选择“删除”。

4. 选择“确定”。

注意:NFS 可能对于某些服务器配置不可用。如果没有为服务器配置启用 NFS，那么该过程将不适用。

配置显式组映射

用户和组映射:使您可以在 Microsoft Windows 和 UNIX 用户及组帐户之间，甚至当用户和组名称在两个环境中不相同的时候，创建同平台的和跨平台的映射。

用户和组映射:还可以使您在 Windows 用户和 UNIX 用户及组之间建立一对一的映射。例如，Windows 用户名可以映射为 UNIX 用户名，或者一个 UNIX 组可以映射为一个或多个 Windows 用户帐户。显式映射还可以在同一个人的 Windows 和 UNIX 帐户的用户名不同时使用。使用“显式组映射”选项使您可以在整个企业中维护一个映射数据库。

创建显式组映射

1. 在主导航栏上，选择“共享”。

2. 选择“共享协议”。

3. 选择“NFS”，然后选择“属性”。
4. 选择“用户和组映射”。
5. 填写“常规”选项卡，确保您已经提供了 NIS 域或 PCNFS *passwd* 和组文件。有关填写“常规”选项卡的详细信息，请参阅“配置用户和组映射”。
6. 可选的：在 NIS 域字段中输入要映射到的 NIS 服务器的名称。
7. 选择“显式组映射”选项卡。
8. 要导入“UNIX 组”列表，请选择“列出 UNIX 组”按钮。
9. 从每个组中选择一个名称，然后选择“添加”。

映射的组将显示在“显式映射的组”框中。如果想要映射到 DOMAIN 组，那么请键入域\组名称，选择一个 UNIX 组，然后再选择域\组输入框旁边的添加按钮。

注意：您可以将一个 Windows 域中的组映射到多个 UNIX 域，但是反过来则不行。

将其中一个映射设置为给定组的主要映射

1. 从“显式映射的组”列表中选择映射。
2. 选择“设为主要”。
3. 选择“确定”。

删除显式组映射

1. 按照“创建显式组映射”过程中的步骤 1-4 定位到“显式组映射”页。
2. 在“显式映射的组”列表中，选择想要删除的组映射。
3. 选择“删除”。
4. 选择“确定”。

设置 FTP 共享属性

使用该页来指定哪些 FTP 客户端将获得访问每一个共享的授权。访问可以基于客户端主机名进行授权或禁止。

允许对 FTP 共享的客户端权限

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。

3. 选择要为其添加 FTP 客户访问的共享，然后选择“属性”。
4. 在“属性”页的“常规”选项卡上，选中“FTP”复选框。
5. 选择“FTP 共享”选项卡，然后：
 - 选中“读取”复选框以允许读取访问。
 - 选中“写入”复选框以允许写入访问。可以选择允许只读、只写或读/写权限。
6. 选择“确定”。

记录对 FTP 共享的客户端访问

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要为其添加 FTP 客户访问的共享，然后选择“属性”。
4. 选择“FTP 共享”选项卡。
5. 选中“记录访问”复选框。
6. 选择“确定”。

设置 Web (HTTP) 共享属性

使用该页指定授权哪些 Web 客户端可以访问每一个 Web 共享。访问可以基于客户端主机名进行授权或禁止。也可以基于客户端组进行授权访问或禁止访问，每个客户端组包含一个或多个客户端主机名。

允许对 Web 共享的客户端权限

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要为其添加 Web 客户访问权限的共享，然后选择“属性”。
4. 从“常规”选项卡中，选中“Web (HTTP)”复选框。
5. 选择“Web 共享”选项卡，然后：
 - 选中“读取”复选框以允许读取访问。
 - 选中“写入”复选框以允许写入访问。可以选择允许只读、只写或读/写权限。
6. 选择“确定”。

注意：通过访问地址 `https://hostname`，客户端可从任何 Web 浏览器访问该服务器上的 Web 共享。但是，如果该站点被停用，则 Web 客户端不能再访问 Web 共享上的数据。要启动“共享”站点，请从“文件共享协议”页启用 HTTP 协议。请注意，在默认情况下 Web 共享是禁用的。

设置 AppleTalk 共享属性

如果为服务器配置启用了 AppleTalk，那么使用此页面可以指定授权访问每一个共享的 AppleTalk 客户端。访问可以基于客户端主机名进行授权或禁止。访问也

可以基于客户端组进行授权或禁止，每个客户端组包含一个或多个客户端主机名。

设置客户端访问 AppleTalk 共享的权限

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要添加 AppleTalk 客户端访问权限的共享，然后选择“属性”。
4. 在“常规”选项卡上，选中“Apple Macintosh”复选框。
5. 选择“AppleTalk 共享”选项卡，然后选择用户限制和共享访问密码。
6. 设置“只读”访问权限。
7. 选择“确定”。

删除共享

您可以删除整个共享，或者只是停用给定的共享协议。其结果是删除了对共享的访问权限，但实际的文件还保留在服务器上。

删除共享及其所有协议

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要删除的一个或多个共享。
4. 在“任务”列表中，选择“删除”。
5. 选择“确定”。

删除指定的协议

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要修改属性的共享。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 清除要从共享中删除的协议的复选框。
6. 选择“确定”。

修改共享属性

使用“共享”页查看和修改共享属性和共享协议属性。

查看和修改共享属性

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”。
3. 选择要修改其属性的共享。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
将显示“常规”属性页。使用该页可以更改访问共享的客户端的类型。
5. 要在分布式文件系统（DFS）发布共享，请选中“在 DFS 根中发布”复选框并在框中键入此 DFS 根目录的路径。或者，如果共享已经发布到 DFS 中，则清除“在 DFS 根中发布”复选框以停止在 DFS 中发布共享。
6. 要修改共享所用的任何协议的属性，请选择该协议的选项卡并更改其属性。
7. 选择“确定”。

在 DFS 中发布共享文件夹

使用“在 DFS 中发布选定共享”页可为用户提供对共享文件夹的访问，它是分布式文件系统（DFS）名称空间的一部分。DFS 名称空间为用户提供共享资源的逻辑组合，它与资源的位置无关。因此，用户无需知道资源位置就可访问资源。而且，如果您移动了共享文件夹，该操作不会对用户产生影响。

为了在 DFS 中发布共享文件夹，必须指定 DFS 根。一个根映射到一个或多个根目标，每个根目标则对应于服务器上的一个共享文件夹。

在 DFS 中发布共享文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”选项卡。
3. 选择将修改其属性的一个或多个共享文件夹。
4. 在“任务”列表中，选择“在 DFS 中发布”。
5. 在“在 DFS 根中发布”框中，键入 DFS 根的名称。
6. 选择“确定”。

设置 DFS 共享默认值

使用 Web UI，可以指定创建共享文件夹时提供的默认 DFS 设置。在创建新的共享文件夹时，可改写这些默认值。

设置 DFS 共享默认值

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“DFS”，然后选择“属性”。
4. 在“常规”选项卡上，选择要在创建共享文件夹时使用的默认设置。

- (1) 将默认行为设置为将共享发布到本地 DFS 根，请选择“将新共享发布到本地 DFS 根”。
- (2) 将默认行为设置为将共享发布到另一个 DFS 根，请选择“将新共享发布到位于其他服务器上的域 DFS 根或独立 DFS 根”。在“DFS 根”框中，键入要将其设为默认值的 DFS 根的路径。
- (3) 不将共享发布到 DFS 根，请选择“不将新共享发布到 DFS 根”。

5. 选择“确定”。

创建本地 DFS 根

使用 Web UI，可在服务器上创建单个本地独立 DFS 根。要创建本地域 DFS 根，必须使用“分布式文件系统”管理工具。有关 DFS 根类型的详细信息，请参阅 DFS 类型。

创建本地独立 DFS 根

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“DFS”，然后选择“属性”。
4. 在“本地 DFS 根”选项卡上，在“根名”框中键入 DFS 根的名称。
5. 在“文件夹路径”框中，键入对应于此根的文件夹的路径。如果此文件夹不存在，则单击“创建文件夹”。
6. 选择“创建 DFS 根”，然后选择“确定”。

删除本地 DFS 根

可使用 Web UI 删除服务器上的本地独立 DFS 根。如果服务器上有多个根，那么第一个根（按字母顺序排列，本地独立根归组到域根之前）将可供删除。如果服务器上只有域根，那么将列出第一个域根，但不能使用 Web UI 将其删除。有关 DFS 根类型的详细信息，请参阅 DFS 类型。

删除本地 DFS 根

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择“DFS”，然后选择“属性”。
4. 在“本地 DFS 根”选项卡上，选择“删除根”。
5. 选择“确定”。

在 DFS 中发布共享文件夹

使用“在 DFS 中发布选定共享”页可为用户提供对共享文件夹的访问，它是分布式文件系统 (DFS) 名称空间的一部分。DFS 名称空间为用户提供共享资源的逻辑组合，它与资源的位置无关。因此，用户无需知道资源位置就可访问资源。而且，如果您移动了共享文件夹，该操作不会对用户产生影响。

为了在 DFS 中发布共享文件夹，必须指定 DFS 根。一个根映射到一个或多个根目标，每个根目标则对应于服务器上的一个共享文件夹。

在 DFS 中发布共享文件夹

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 在“共享”页上，选择“共享”选项卡。
3. 选择将修改其属性的一个或多个共享文件夹。
4. 在“任务”列表中，选择“在 DFS 中发布”。
5. 在“在 DFS 根中发布”框中，键入 DFS 根的名称。
6. 选择“确定”。

DFS 类型

可以两种方式之一实施分布式文件系统：作为独立的根分布式文件系统，或作为域分布式文件系统。

独立 DFS 根：

- 不使用 Active Directory。
- 不能有多个根级目标。
- 不支持使用“文件复制服务 (FRS)”进行自动文件复制。
- 支持通过服务器群集实现的容错。

域 DFS 根：

- 必须宿主在域成员服务器上。
- 使其 DFS 名称空间自动发布到 Active Directory。
- 可以有多个根级目标。
- 支持使用 FRS 的自动文件复制。
- 支持通过 FRS 实现的容错。

使用 Web UI 仅可在服务器上创建独立的根分布式文件系统，而不能在另一台

服务器上创建域分布式文件系统或独立的根分布式文件系统。但是，使用 Web UI 可共享采用任一分布式文件系统类型的文件夹。要在其他计算机上创建和管理域分布式文件系统和独立的根分布式文件系统，请使用“分布式文件系统”管理工具。要在运行 Microsoft Windows Server 2003 的计算机上打开 DFS 管理工具，请依次单击“开始”、“控制面板”，再双击“管理工具”，然后双击“分布式文件系统”。

从其他计算机访问 DFS 目标

Windows Server 2003 家族除了有基于服务器的 DFS 组件之外，还有一个基于客户端的 DFS 组件。DFS 客户端在特定时间长度（由管理员定义）内缓存指向 DFS 根的引用或 DFS 链接。

DFS 客户端组件运行在许多不同的 Windows 平台上。对于早期版本的 Windows，必须下载客户端软件以运行在该版本的 Windows 之上。较新的 Windows 版本具有内置的客户端软件。该表显示了对每个 Windows 版本的要求。未列出的 Windows 版本不支持 DFS 客户端软件。

操作系统	要求
Windows 95	下载客户端
Windows 98	包含独立客户端；下载域客户端
Windows NT 4.0 with Service Pack 3	包含独立客户端；不支持域客户端
Windows 2000、Windows XP、Windows Server 2003 家族	包含独立客户端和域客户端

. 3 共享协议

“共享协议”页允许您启用、停用、停止或配置相关的网络协议。对于服务器上可用的每个协议，“共享协议”页都会显示带有以下列的“对象/任务选择器”：

- **名称** 按名称列出每个协议。要启用、停用或更改给定协议的属性，请选择想要修改的协议旁边的按钮。
- **状态** 指明协议是“正在运行”、“已停止”或者“已暂停”。
- **启动类型** 指明协议应该在服务器启动时自动启动，还是手动调用，或者禁用协议。
- **描述** 显示协议的简要描述。

“任务”列表位于“对象/任务选择器”的旁边。使用“对象/任务选择器”中的“名称”列来选择协议。要执行一个任务，请从“任务”列表中选择适当的任务。

Windows 服务器软件可以支持以下协议：

- AppleTalk: Appletalk 协议允许从 Macintosh 客户端访问文件共享的协议。
- DFS: 分布式文件系统可以使分布在多个服务器上的文件在用户看来就像驻留在网络上的一个地方。
- FTP: 文件传输协议是从任何 OS 中访问文件共享的一种可选方法。
- HTTP : 超文本传输协议是用于从 Web 浏览器访问文件共享的协议。
- Microsoft (SMB) : Microsoft 服务器消息块 (SMB) 协议由允许 Windows OS 的客户端使用。
- NFS : 网络文件系统协议由运行 UNIX 的客户端使用。

在服务器上创建共享时，可以启用任意一些或全部以上列出的当前在服务器上已启用的或已安装的协议。

启用协议

Microsoft 建议您只启用需要的网络协议。限制启用的网络协议的数量可以增强其他网络协议的性能。另外，如果网络或拨号连接遇到问题，那么系统会尝试使用每一种已安装并且已启用的协议来建立连接。通过只启用系统可能要使用的协议，服务器可以节省资源并获得更好的性能。

启用共享协议

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择要启用的协议。只有在该服务器上可用的协议才会显示出来。
4. 在“任务”列表中，选择“启用”。

停用协议

停用共享协议

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“共享协议”。
3. 选择要停用的协议。只有在该服务器上可用的协议才会显示出来。
4. 在“任务”列表中，选择“停用”。

配置协议属性

使用指定协议的属性页来配置所需的网络协议。

配置网络协议属性

1. 在主导航栏上，选择“共享”。

2. 选择“共享协议”。
3. 选择想要配置的协议。只有在该服务器上可用的协议才会显示出来。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。

. 4 目录配额

“目录配额”是在目录或分区上设置的空间限制。此类配额限制托管对象的大小，而忽略拥有托管对象中的文件或向其写入的用户。例如，如果在托管对象 `c:\users\JDoe` 上设置了 50MB 的目录配额，则该目录及其所有内容将被限制为 50MB，而忽略拥有该目录中文件或将文件写入该目录的用户。

使用目录配额，可以添加、删除、监视和更改服务器设备上所选目录的空间限制。目录配额提供实时的磁盘空间监视和控制，并通过两种实时空间警报支持主动和被动限制。

目录配额功能包含以下组件：

- 目录上的主动和被动空间限制
- 最佳存储资源管理策略
- 严重警报阈值
- 警告警报阈值
- 驱动器的自动查找
- 自定义消息
- 发送到事件日志的警报
- 发送给用户的警报
- 可以发送至 Intranet 网站的存储报告
- 自定义脚本

系统分区上设置的目录配额总是具有被动限制并使用设备大小（容量）。如果系统没有足够配额来写入文件，则可能会出现故障。同样，如果系统分区在引导过程中没有足够空间来写入临时文件，则系统可能无法重新启动。在系统目录上设置配额时小心谨慎可以避免出现此问题。

目录配额使用每个文件的分配大小以确定使用的空间量。Windows 资源管理器和其他 Windows 程序显示文件中数据所使用的实际磁盘空间。此差异可能会引起误解，但是“目录配额”功能可以正确控制用户存储文件实际使用的磁盘空间量。

文件分配表（FAT）文件系统上大的簇大小可能也会引起误解，因为总是分配整个簇，而不论文件大小。NTFS 文件系统在索引文件中存储非常小的文件，并且簇大

小通常较为合理。下表提供了一些示例。

使用的文件大小	文件系统	目录配额大小	已使用
16 字节	FAT	8 KB	8 KB
16 字节	NTFS	任意	16 字节
8 KB	FAT	8K	8 KB
8 KB	NTFS	1K	8 KB

由于文件扩展操作所需的存储量与 Windows 2003 为该扩展实际分配的存储量之间存在差异，因此允许用户最多可超出其配额一个簇。例如，假定用户有 100 KB 的配额并在文件系统上已使用 96 KB，簇大小为 8 KB。用户可创建一个大小为 1 KB 的文件。Windows 2003 要求分配给该文件 1024 字节。由于它小于用户的剩余配额，因此允许操作继续进行。但是，如果簇大小为 8 KB，则 Windows 2003 将为该文件实际分配 8 KB。此时用户已使用 104 KB，如果允许使用该大小，以后将无法创建或扩展文件。

管理目录配额

定义分区或目录上的目录配额时，对目录具有读/写权限且未超出其配额限制的用户可以在目录中存储数据。通过两种警报来告知用户磁盘空间的使用状况：警告警报和严重警报。

系统分区上设置的目录配额始终处于被动状态，并使用设备大小（容量）。如果系统没有足够配额来写入文件，则可能会出现故障。同样，如果系统分区在引导时没有足够空间来写入临时文件，则系统可能无法重新启动。在系统分区或系统目录上设置配额时小心谨慎可以避免出现此问题。

管理目录配额

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。

也可以在分区上设置限制，这样将强制执行驱动器上的存储资源管理策略。此页面包含每个目录配额的以下信息：

- **目录名** 包含配额的目录名称。
- **已使用 %** 目录已使用空间限制的百分比。将自动计算显示单位。
- **空间限制** 目录上设置的空间限制，以确定目录可使用的最大空间量。将自动计算显示单位。
- **已使用空间** 目录当前正在使用的空间量。将自动计算显示单位。
- **可用空间** 目录中的可用空间量，即“空间限制”值减去“已使用空间”值。
- **最高** 特定目录上使用过的最高空间量，即使文件已被删除。

创建目录配额

要创建新的目录配额，请执行以下操作：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 在“任务”列表中，选择“新建”。
4. 在“创建新目录配额向导”的“欢迎”页面中，选择“下一步”。
5. 在“选择目录”页面的“目录路径”字段中输入目录路径，然后单击“添加”按钮将该目录添加到“选择目录”列表中。单击“删除”按钮可以从“选择目录”列表中删除目录。
6. 可以从“选择目录”页面的“策略设置复制源”下拉列表中选择预定义的策略。（有关“策略设置复制源”选项下列出的标准策略的说明，请参阅[目录配额策略](#)帮助文件。）选择预定义的策略并选择“下一步”。此时，将显示“正在完成创建新目录配额向导”页面。选择“完成”。

-或者-

可以在“选择目录”页面中使用自定义选项创建目录配额。要执行该操作，请从“策略设置复制源”下拉列表中选择“自定义”选项。选择“下一步”。将显示“设置空间限制”页面。

7. 在“设置空间限制”页面的“磁盘空间限制”字段中输入一个值，然后从下拉列表中选择单位。这些单位包括：“字节”、“KB”、“MB”、“GB”、“TB”和“使用设备容量”。如果选中“被动限制”框，则达到限制时将触发警报，但不强制配额。选择“下一步”。
8. 在“选择严重警报设置”页面中，选择阈值、通知和警报后操作的严重警报参数。通常，严重警报的阈值范围应设置为 90% - 100%。有关阈值、通知和警报后操作的详细信息，请参阅“相关主题”。选择“下一步”。
9. 在“选择警告警报设置”页面中，选择阈值、通知和警报后操作的警告警报参数。通常，警告警报的阈值范围应设置为 70% - 80%。有关阈值、通知和警报后操作的详细信息，请参阅“相关主题”。选择“下一步”。
10. 在“正在完成创建新目录配额向导”页面中，选择“完成”以创建新的目录配额；选择“上一步”可修改选择；或选择“取消”以返回主“目录配额”页面，而不创建新的目录配额。

删除目录配额

要删除目录配额，请执行以下步骤：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。

2. 选择“目录配额”。
3. 选择要删除的目录配额。
4. 在“任务”列表中，选择“删除”。
5. 选择“确定”。

修改目录配额属性

要修改目录配额的属性，请执行以下操作：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 选择要修改的目录配额。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 在“复制策略设置”选项卡上，从列表中选择所需策略或选择要修改的相应选项卡。
6. 选择“确定”。

注意：不要使用目录配额代替文件安全性。使用目录配额只能管理磁盘空间使用状况，而不能防止用户写入分区或目录。如果要防止用户写入目录，请在该目录上设置适当的安全权限。

目录配额策略

目录配额策略是一组定义目录配额的属性，可重复使用并存储在服务器设备上。标准策略随产品附带，而自定义策略则可自行创建。您可以将标准策略和自定义策略应用到现有的目录配额集中，也可以在创建新的目录配额时应用策略。您只需输入一次策略属性而将策略应用到多个目录中，这样不仅可以节省时间，还可以减少误操作。可根据需要创建多个策略，然后将其保存在服务器设备上。

标准目录策略列在主“目录配额策略”页面中。每个标准目录配额策略都包含以下属性：

- 策略名
- 磁盘空间限制
- 严重警报和警告警报的阈值、通知和操作设置

标准策略描述

策略名	磁盘空间限制	严重警报	警告警报
100 MB 限制	磁盘空间限制 - 100 MB, 被动限制 - 未选中	阈值 - 90%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “[USER] 在 [OBJECT NAME] 上已超出配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], ” 操作 - 未选择	阈值 - 70%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “正在接近 [USER] 在 [OBJECT NAME] 上的配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB]。请执行文件清理。操作失败可能会影响日后对 [SERVER NAME] 的访问, ” 操作 - 未选择
500 MB 限制	磁盘空间限制 - 500 MB, 被动限制 - 未选中	阈值 - 90%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “[USER] 在 [OBJECT NAME] 上已超出配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], ” 操作 - 未选择	阈值 - 70%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “正在接近 [USER] 在 [OBJECT NAME] 上的配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB]。请执行文件清理。操作失败可能会影响日后对 [SERVER NAME] 的访问, ” 操作 - 未选择
最佳报告	磁盘空间限制 - 100 MB, 被动限制 - 已选中	阈值 - 100%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “[USER] 在 [OBJECT NAME] 上的目录限制正在增长。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB]。请执行文件清理, ” 操作 - 未选择	阈值 - 80%, 通知用户 - 未选中, 发送到事件日志 - 未选中, 消息 - 未选择, 操作 - 未选择
默认值	磁盘空间限制 - 100 MB, 被动限制 - 已选中	阈值 - 90%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “[USER] 在 [OBJECT NAME] 上已超出配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], ” 操作 - 未选择	阈值 - 60%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “正在接近 [USER] 在 [OBJECT NAME] 上的配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB]。请执行文件清理。操作失败可能会影响日后对 [SERVER NAME] 的访问, ”

			操作 - 未选择
监视目录	磁盘空间限制 - 100 MB, 被动限制 - 已选中	阈值 - 90%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “[USER] 在 [OBJECT NAME] 上已超出目录限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], ” 操作 - 未选择	阈值 - 70%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “正在接近 [USER] 在 [OBJECT NAME] 上的目录限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], ” 操作 - 未选择
分区警报	磁盘空间限制 - 设置为使用设备容量, 被动限制 - 已选中	阈值 - 90%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “已超出 [OBJECT NAME] 上的配额限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB], 空间限制为 [SPACE LIMIT MB], ” 操作: 运行“目录配额使用总结”报告。	阈值 - 70%, 通知用户 - 已选中, 发送到事件日志 - 已选中, 消息: “驱动器 [OBJECT NAME] 上的空间使用正在接近其限制。当前已占用的空间大小为 [CURRENT USAGE MB]。请执行文件清理, ” 操作 - 未选择

有关策略属性的详细信息, 请参阅“目录配额警报”。

创建目录配额策略

要创建新策略, 请执行以下操作:

1. 在主导航栏上, 选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 在“任务”列表中, 选择“策略”。
4. 在“任务”列表中, 选择“新建”。
5. 在“创建新策略向导”的“欢迎”页面中, 选择“下一步”。
6. 在“输入策略名”页面的“新策略名”字段中, 请键入您想指定给新策略的名称。选择“下一步”。
7. 在“设置空间限制”页面的“磁盘空间限制”字段中输入一个值, 然后从下拉列表中选择一项。这些选项包括: “字节”、“KB”、“MB”、“GB”、“TB”和“使用设备容量”。如果选中“被动限制”框, 则达到限制时将触发警报, 但不会强制配额。
8. 在“选择严重警报设置”页面中, 选择阈值、通知和警报后操作的严重警报

参数。通常，严重警报的阈值范围应设置为 90% - 100%。有关阈值、通知和警报后操作的详细信息，请参阅“相关主题”。选择“下一步”。

9. 在“选择警告警报设置”页面中，选择阈值、通知和警报后操作的警告警报参数。通常，警告警报的阈值范围应设置为 70% - 80%。有关阈值、通知和警报后操作的详细信息，请参阅“相关主题”。选择“下一步”。
10. 在“正在完成创建新策略向导”页面中，选择“完成”以创建新策略；选择“上一步”可修改选择；或选择“取消”以返回主“目录配额策略”页面，而不创建新策略。

删除目录配额策略

要删除策略，请执行以下操作：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 在“任务”列表中，选择“策略”。
4. 选择要删除的策略。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 选择“确定”。

修改目录配额策略

要修改策略的属性，请执行以下操作：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 在“任务”列表中，选择“策略”。
4. 选择要修改的策略。
5. 在“任务”列表中，选择“属性”。
6. 选择要修改的选项卡，然后进行所需更改。
7. 选择“确定”。

目录配额首选项

使用“首选项”页面可以配置目录配额全局设置。

如果要为新设备和现有设备自动创建分区级目录配额，请选择“自动检测磁盘”复选框。

“自动检测磁盘”是全局首选项，用于自动检测驱动器或装入点。如果启用了“自动检测磁盘”，存储管理器将在服务器设备重新引导后或装入和未装入驱动器

时，自动在所有现有驱动器或装入点创建分区级目录配额。同样，当存储管理器运行时，将在任何新的驱动器或装入点上自动创建分区级目录配额。

“策略设置复制源”可以与“自动检测磁盘”结合使用。选择“自动检测磁盘”全局首选项时，可在此处指定要应用于设备的策略。只有严重警报值和警告警报值会从策略应用到新检测到的磁盘。不管应用哪种策略，所设置的空间限制始终为驱动器的分区大小，且总是启用被动限制。创建新的分区级目录配额时将应用“策略设置复制源”中指定的策略。如果未指定策略，将应用预定义的系统范围策略。

要设置全局首选项，请执行以下操作：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“目录配额”。
3. 在主“目录配额”页面中，选择“任务”列表中的“首选项”。
4. 如果要在新设备和现有设备中自动创建分区级目录配额，请选择“设置”选项卡上的“自动检测磁盘”。
5. 从“策略设置复制源”下拉列表中选择策略。该策略可以与“自动检测磁盘”结合使用。选定策略将应用于被检测的设备。
6. 选择“确定”。

. 5 存储报告

存储报告解决磁盘利用率、空间浪费、文件所有权、安全性和管理等问题。报告可以交互运行、定期安排或者在磁盘空间利用率达到临界程度时作为存储资源管理策略的一部分运行。

存储报告可以用超文本标记语言 (HTML) 和文本 (.txt) 格式显示。输出格式可以通过电子邮件发送给一组用户。

存储报告包括下列功能：

- 最佳做法存储资源管理报告
- 与最佳做法存储资源管理策略集成
- 计划的存储报告
- 发送到 Intranet 网站的存储报告
- 通过电子邮件发送给用户的存储报告

报告集

“报告集”是以组的形式生成的预定义存储报告列表，它们随产品一起提供。“存储报告”功能提供了下列报告集：

- **最佳** 该报告提供了存储管理的最佳做法，它们是进行磁盘空间分析的良好起点。“最佳”报告对系统的存储情况给出了全面的说明。该报告指出文件类型、重复文件、未备份的文件、常用文件以及夜间备份性能要求。
- **重复文件** 该报告指出可能占用过量空间的重复文件。此信息用于快速清理磁盘空间。
- **文件类型总结** 该报告提供目录的详细使用情况。
- **文件没有在备份** 该报告指出已经修改但是尚未按照 NTFS 文件系统存档位备份的文件。备份应用程序使用 NTFS 文件存档位指出文件的备份状态。它可以验证文件的恢复能力并保护数据。
- **大文件** 该报告基于文件的大小指出大文件（大于或等于 1 MB 的文件）。默认设置是 1 MB。它可用于快速查找和恢复磁盘空间。
- **常用文件** 该报告显示每天所访问的原始容量。它用于在可用资源之间平衡应用程序、数据和用户，并避免文件服务器利用率不足或负荷过重。
- **目录配额使用总结** 该报告指出在设备上定义的所有目录配额，并显示占用的空间、可用空间，使用百分比和使用峰值纪录。

运行存储报告

运行存储报告：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“存储报告”。
3. 选择要运行的报告。
4. 在“任务”列表中，选择“运行报告”。
5. 键入要对其进行报告的目录的名称，然后选择“添加”。
6. 选择“运行报告”。

查看计划的存储报告

查看计划的存储报告：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“存储报告”。
3. 在“任务”列表中，选择“计划”。

计划存储报告

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“存储报告”。
3. 选择所需的报告。
4. 在“任务”列表中，选择“计划”。
5. 在主“存储报告计划”页上，从“任务”列表中选择“新建”。
6. 在“位置”选项卡上，键入要对其进行报告的目录的名称，然后选择要运行的报告。

注意：如果从本页中选择“确定”，将立即执行该报告。

7. 在“日期和时间”选项卡上，针对“频率”、“开始时间”和“天”选择相应的选项。

- 如果频率是“一次”或者“每天”，则不能从“天”下拉列表中选择任何选项。
 - 如果频率是“每周”，则可以从“天”下拉列表中选择星期几。
 - 如果频率是“每月”，则可以从“天”下拉列表中选择月中的第几天。
8. 选择“确定”。

删除计划的报告

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“存储报告”。
3. 在“任务”列表中，选择“计划”。
4. 选择要删除的计划任务。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 选择“确定”。

存储报告首选项

使用“首选项”页可以更改存储报告选项。

设置

“设置”选项卡用于定义下列筛选项：

筛选项

- **排除操作系统(OS)文件** 排除扩展名为 .sys 的所有文件、%SystemRoot% 目录中的所有文件，以及临时目录中的所有文件。
- **排除动态链接库(DLL)文件** 排除扩展名为 .dll 的所有文件。
最大内存使用
- **已使用的最大虚拟内存** 使用该选项可以将使用的虚拟内存量限制在生成报告时显示的虚拟内存百分比。这将限制可以从所选目录读取的文件数。只允许使用 80% - 100% 之间的值。小于 80% 的值不足以生成报告，因此不能输入这样的值。由于该选项中的值不能用来增加实际的虚拟内存，所以大于 100% 的值对于生成报告无效，因此不能输入这样的值。

电子邮件

电子邮件 选项卡用于定义邮件服务器和邮件发送方的地址。

邮件服务器 使用该选项可以指定电子邮件服务器的 SMTP 地址。它可以是域名（例如，smtp.wquinn.com），也可以是 IP 地址（例如，192.168.0.1）。

邮件发送方 使用该选项可以指定发送方的邮件地址，该地址将显示在由存储报告发送的电子邮件的“发件人”字段中。

通过电子邮件发送报告：

1. 在主“存储报告”页上，选择“任务”列表中的“首选项”，然后选择“电子邮件”选项卡。
2. 在“电子邮件”选项卡上，键入“邮件服务器”以及“邮件发送方”的地址（该地址将显示在电子邮件“发件人”字段中）。单击“确定”。
3. 在主“存储报告”页上，从列表中选择一份报告，接着从“任务”列表中选择“属性”，然后选择“输出”选项卡。
4. 在“输出”选项卡上，使用 *user@organization.domain* 格式键入有效的电子邮件地址。单击“确定”。
5. 在主“存储报告”页上，选择一份报告，然后从“任务”列表中选择“运行报

告”。该报告将通过电子邮件发送到在“输出”选项卡上指定的地址。

5.7 文件屏蔽

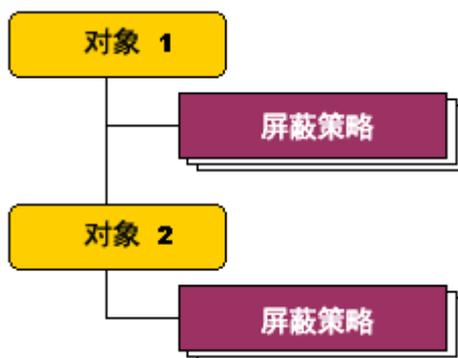
通过文件屏蔽，可以防止不需要的文件被保存在服务器设备上。这些文件不仅会延长备份时间并消耗宝贵的磁盘空间，而且它们还会使您的公司有可能违反版权法。

在工作场所 Internet 通信的广泛使用使得用户可能会将有问题的文件下载到服务器设备上。文件屏蔽可以防止包含讨厌的图形图像、游戏或视频的文件污染服务器设备。文件屏蔽提供了一种快速而简便的方法，以防止不需要的文件类型使用宝贵的企业服务器存储空间。

文件屏蔽包括以下特点：

- 目录上的主动和被动文件屏蔽
- 最佳文件屏蔽策略
- 当违反文件屏蔽策略时发出通知警报
- 审核包含被屏蔽文件的数据库
- 自定义的警报消息
- 警报消息被写入事件日志
- 向用户发送警报消息
- 当警报被激活时生成存储报告，并发送到 Intranet 网站
- 当警报被激活时执行自定义脚本

文件屏蔽以层次结构的形式来组织，目录对象位于顶部节点。目录对象下的节点包含一组文件屏蔽策略。对象可以是任何磁盘分配，并可以与任何屏蔽策略关联。下图对该层次结构进行了说明。



在系统分区上设置屏蔽参数时应务必谨慎。如果某些类别的文件被从系统分区中屏蔽出去，则操作系统将不再保存临时工作文件。将系统目录从屏蔽中排除是一

个好主意。另外一种做法是创建被动屏蔽策略，该策略允许保存文件，但要记录文件活动。

. 1 管理文件屏蔽

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 选择要执行的任务。

可以屏蔽要限制的分区或监视保存在驱动器上的文件类型。

下面的列表包含了每个被屏蔽的目录的表信息：

- **目录名** 包含屏蔽策略的目录的名称。
- **屏蔽策略** 应用于目录的屏蔽策略。

. 2 创建文件屏蔽对象

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“新建”。
4. 在“创建新的文件屏蔽对象向导”的“欢迎”页上，选择“下一步”。
5. 在“选择目录”页上，在“目录路径”字段中输入 **目录或分区**，目录和分区必须存在才可以，然后单击“添加”按钮将目录或分区添加到“选择目录”列表中。单击“删除”按钮可以从“选择目录”列表中删除目录。选择“下一步”。
6. 在“选择策略”页上，选择屏蔽策略以与文件屏蔽对象关联。突出显示“可用的策略”列表中的某个策略，然后单击  按钮以便将策略添加到“选定的策略”列表中。单击  按钮，可以从“选定的策略”列表中删除策略。选择“下一步”。
7. 在“正在完成新建文件屏蔽对象向导”页上，选择“完成”可以创建一个新的文件屏蔽对象；选择“上一步”可以修改您的选择；或者选择“取消”返回主“文件屏蔽”页，而不创建新文件屏蔽对象。

. 3 删除文件屏蔽对象

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 选择需要删除的项。
4. 在“任务”列表中，选择“删除”。
5. 选择“确定”。

. 4 修改文件屏蔽对象

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 选择需要修改的目录。
4. 在“任务”列表中，选择“属性”。
5. 要添加策略，请从“可用的策略”列表中选择它，然后选择具有指向左边的箭头的按钮。
6. 要删除策略，请从“选定的策略”列表中选择它，然后选择具有指向右边的箭头的按钮。
7. 选择“确定”。

. 5 文件屏蔽策略

文件屏蔽策略是一组定义文件屏蔽对象并可以重复使用和存储在服务器设备上的属性。产品附带了标准策略，也可以创建自定义策略。可以对现有的目录和分区应用标准和自定义策略，或在创建新文件屏蔽对象（它们是目录和分区）时应用策略。这不仅可以节省时间，而且还可降低笔误的可能性，因为只输入策略属性一次，并可以将策略应用于多个目录。可根据需要创建任意数量的策略，并将它们保存在注册表中。

标准文件屏蔽策略在主“文件屏蔽策略”页上列出。每一个标准和自定义文件屏蔽策略都具有下面的属性：

- 策略名
- 屏蔽组
- 筛选器
- 警报设置（屏蔽选项、通知和操作）

有关策略属性的详细信息，请参阅“文件屏蔽组”、“筛选器”和“文件屏蔽警报”主题。

创建文件屏蔽策略

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“策略”。
4. 在主“文件屏蔽策略”页上，选择“任务”列表中的“新建”。
5. 在“创建新的文件屏蔽策略向导”的“欢迎”页上，选择“下一步”。
6. 在“策略名”字段中，输入需要指定给文件屏蔽策略的名称。选择“下一步”。
7. 在“选择文件屏蔽组”页上，从“可用的组”列表中选择要屏蔽的组。单击  按钮来将组添加到“选定的组”列表中。单击  按钮来从“选定的组”列表中删除某个组。当“可用的组”列表中的某个组突出显示时，您只能查看未授权文件和授权文件的列表。（若要修改未授权文件和授权文件的列表，则可以通过主“文件屏蔽策略”页上的“组”任务来完成。）选择“下一步”。
8. 在“包括或排除筛选器”页上，输入要屏蔽的目录名，并单击  按钮来将其添加到“包括筛选器”列表中。单击  按钮来从列表中删除目录。如果需要在屏蔽过程中排除某些子目录，那么请在“排除筛选器”列表中输入它们的名称。选择“下一步”。

示例： 如果需要屏蔽 C:\Test 目录（以及除 \Test1 之外的所有子目录），那么，应将 C:\Test 目录添加到“包括筛选器”列表中，并将 \Test1 子目录添加到“排除筛选器”列表中。

9. 在“选择警告警报设置”页上，为“屏蔽选项”、“通知”，以及警报后“操作”选择警报参数。详细信息，请参阅“相关主题”。选择“下一步”。
10. 在“正在完成新建文件屏蔽策略向导”页上，选择“完成”来创建一个新的策略；选择“上一步”来修改您的选择；或者选择“取消”返回到主“文件屏蔽策略”页，而不创建新策略。

相关主题：

筛选器

什么是筛选器？

“筛选器”是一组文件或目录，用于细化应用于目录的文件屏蔽策略。您可以使用筛选器在文件屏蔽过程中包括或排除目录。默认情况下，所有目录都包括在屏蔽过程中。

应该依据目录层次结构的情况，按如下方式指定：

第一级： 如果要在“包括/排除筛选器”中指定的目录是对象下的第一级目录，那么应按 `\directory` 格式来指定。

第二级： 如果要在“包括/排除筛选器”中指定的目录是对象下的第二级目录，那么应按 `*\directory` 格式来指定。

第三级或更深： 如果要在“包括/排除筛选器”中指定的目录是对象下的第三或更深级别的目录，那么应按 `*\directory\directory...` 格式来指定。

在“存储管理器”中，只有文件夹名称才是有效的“包括和排除筛选器”条目。不要在文件屏蔽策略筛选器中输入文件名。应该将用户需要屏蔽的文件的文件名添加

到“文件屏蔽”、“组”、“属性”、“未授权文件”和“授权文件”字段中的未授权和授权文件列表中。

示例：用户可以将 *.txt 文件扩展名添加到屏蔽策略使用的组中的未授权文件列表中，从而将文本文件包括在屏蔽过程之中。同时，用户还可以将文件名（例如，“myfile.txt”）添加到授权文件列表中，从而将相应文件排除在屏蔽过程之外。

包括筛选器

可以使用“包括筛选器”来将文件屏蔽策略细化到对象内的一组文件夹。例如，可以只屏蔽“C:\Winnt\Profiles”对象下的“Temporary Internet Files”文件夹。在这种情况下，对象将是“C:\Winnt\Profiles”，而“包括筛选器”将是“\Temporary Internet Files”。您也可以将“C:\Winnt”作为对象来达到同样的目的，不过此时“包括筛选器”应为“*\Temporary Internet Files”。

排除筛选器

可以使用“排除筛选器”来将文件屏蔽策略细化到对象内的一组文件夹。例如，可以做到屏蔽“D:\Domain\Users”文件夹，而不屏蔽“Temp”文件夹。在这种情况下，对象将是“D:\Domain\Users”，而“排除筛选器”将是“\Temp”。您也可以将“D:\Domain”作为对象来达到同样的目的，不过此时“排除筛选器”应为“*\Temp”。

要点：如果文件夹比对象深两级以上，那么必须以“*\folder\<Include/Exclude Folder>”格式输入完整路径，而不是“*\folder”。

示例：

要将 \<folder> 添加到“包括/排除筛选器”中，请输入如下某项：

- 如果它位于屏蔽对象下一级，那么应输入“\Include/Exclude folder”，
- 如果它位于屏蔽对象之下两级，那么应输入“*\Exclude folder”，
- 如果它位于屏蔽对象之下三级或更深，那么应按照“*\folder\Include/Exclude folder”格式输入自屏蔽对象开始的完整路径。

如果使用了“排除筛选器”，那么“排除筛选器”中指定的目录及其所有子目录都将被排除，而对象下的其他目录都将自动被包括（除非它们也在“排除筛选器”中被指定）。在“包括筛选器”中指定的目录如果是“排除筛选器”中指定的目录的子目录，那将是无效的。

如果使用了“包括筛选器”，那么“包括筛选器”中指定的目录及其所有子目录都将被包括。在“排除筛选器”中指定的目录可以是“包括筛选器”中指定的目录的子目录。对象下的所有其他目录都将自动被排除，除非它们也在“包括筛选器”中被指定。

注意：还可以按名称或类型筛选文件。可以使用“授权文件”和“未授权文件”字段在“文件屏蔽组”中执行此操作。

未授权和授权文件

“未授权文件”是那些不能写入的文件。可以按名称和/或扩展名来屏蔽文件。在使用扩展名 *.mp3 时，所有 mp3 文件将被屏蔽并被阻止写入。然而，在使用“test.mp3”名称时，只有具有该特定名称的文件将被屏蔽并阻止写入。

“授权文件”通常是未授权规则的例外。授权文件是被允许写入的文件。尽管

*.mp3 文件可以是未授权的，但是“music.mp3”文件可以添加到授权文件的列表，然后允许写入。

注意： 支持使用完整的通配符。

文件屏蔽警报通知

使用“严重警报”和“警告警报”选项卡的“通知”区域可以指定在警报被激活时要发送的消息以及希望将消息发送的位置。可以在“严重警报”和“警告警报”选项卡的“通知”区域输入下面的参数：

- **插入宏：**用于警报通知消息的一组预定义的单词和短语。所有宏都必须用方括号括起来，并且必须是大写形式。

[OBJECT NAME]	引起操作的目录名。
[OBJECT NAME SHARE]	如果可能，将对象名称转换为一个共享。如果多个共享指向一个对象，则使用所找到的第一个共享。
[FILE NAME]	被屏蔽的文件的名称。
[POLICY NAME]	被激活的策略的名称。
[SCREENING GROUP]	包含被屏蔽的文件类型的屏蔽组。
[SERVER NAME]	设备的名称。
[USER]	引起操作的当前用户。
[USER NO DOMAIN]	没有包括域名的用户。

- **消息：**当警报被激活时，可以发送到用户、管理员和/或事件日志的**通知消息**。消息字段可以包含任何消息。例如对于图形文件，可以输入下面的消息：“网络检测到您可能尝试在 [SERVER NAME] 上保存图形文件，而这些文件是不被允许的。谢谢！”在连续插入多个宏时，应在它们之间输入一个空格或一个单词。消息的最大长度是 1024 个字符。对于自定义输出，可以使用一组预定义宏。当警报激活时，应用程序可以向用户发送一则弹出式消息。当使用消息字段时，所有宏都将转换成适当的值，并将消息传递到 NET SEND 以便传输。
- **通知用户：**向执行输入/输出的用户发送一则弹出式警报消息。
- **发送到事件日志：**向服务器设备的事件日志发送警报消息。

文件屏蔽警报操作

使用“警报设置”页上的“操作”区域可以指定在警报被激活时要执行的操作。这些操作包括：

- **当警报发生时，运行此报告**

最佳：此报告表明存储管理的最佳操作，这些最佳操作是进行磁盘空间分析的良好起点。“最佳”报告提供了系统存储状况的全面说明。该报告可标识文件类型、重复文件、没有备份的文件、最常用的文件和夜间备份容量需求。

重复文件 此报告标识可能占用大量空间的重复文件，以便于用户快速清理磁盘空间。

文件类型总结:此报告提供目录使用情况的详细信息。

文件没有在备份:此报告根据 NTFS 文件系统存档位来标识已进行修改但尚未备份的文件。该位由备份应用程序使用，用以表示文件的备份状态。这样可以验证文件的可恢复性并保护数据。

大文件:此报告可基于文件大小标识 60 天未访问的大文件。这对于回收未使用的磁盘容量、标识待存档文件以及减少备份和恢复次数非常有用。

常用文件:此报告显示每天访问的原始容量。这有助于通过可用资源平衡应用程序、数据和用户，并可防止文件服务器未充分使用或负担过重。

目录配额使用总结:此报告标识设备上定义的所有目录配额，并显示已使用空间、可用空间、已使用的百分比和使用峰值记录。

当警报发生时，运行此程序

- 在后台执行指定的命令。该命令可以是任何有效的 Windows 2000 命令。例如，当警报发生时，您可能希望启动脚本，以删除所有临时文件。如果脚本名为 `del-tmp.bat` 且位于 `c:\winnt` 目录中，则可通过输入完整路径 `c:\winnt\del-tmp.bat` 或使用环境变量字符串 `%systemroot%\del-tmp.bat` 启动该脚本。

文件屏蔽警报

在发生屏蔽事件时，警报可以通知用户和管理员。每个屏蔽对象都包含警报。当文件被复制或保存到与被屏蔽的文件类型匹配的目录或分区时，被屏蔽对象的警报将被激活。

删除文件屏蔽策略

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“策略”。
4. 选择要删除的策略。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 选择“确定”。

修改文件屏蔽策略

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“策略”。
4. 在主“文件屏蔽策略”页，选择所需要的文件屏蔽策略，然后从“任务”列表中选择“属性”。
5. 选择“屏蔽组”选项卡以修改关联的屏蔽组。
6. 选择“筛选器”选项卡来修改策略目录筛选器。
7. 选择“警报”选项卡来修改策略警报。
8. 进行所需要的任何更改。
9. 选择“确定”。

.6 文件屏蔽组

文件屏蔽组包括一组要被筛选的未授权文件和要从筛选中排除的授权文件。例如，名为“图形文件”的组可以包含扩展名为 *.jpg、*.bmp 的未授权文件，但可以授权“important.jpg”文件。提供了预定义的文件屏蔽组，并可以创建自定义的文件屏蔽组。可以在文件屏蔽策略内使用文件屏蔽组来定义授权和未授权文件类型。

创建文件屏蔽组

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“组”。
4. 在主“文件屏蔽组”页，从“任务”列表中选择“新建”。
5. 在“组名”字段中，输入文件屏蔽组的名称。
6. 在“未授权文件”字段中，输入要屏蔽的文件扩展名。要将文件扩展名添加到“未授权文件”列表，请单击  按钮。要从“未授权文件”列表删除文件扩展名，请单击  按钮。
7. 在“授权文件”字段中，输入要从屏蔽过程中排除的文件名（不是文件扩展名）。要将文件名添加到“授权文件”列表，请单击  按钮。要从“授权文件”列表删除文件名，请单击  按钮。

示例：可以通过将 *.txt 文件扩展名添加到“未授权文件”列表来将它包括到屏蔽过程中。同时还可以通过将“myfile.txt”文件名添加到“授权文件”列表来将它从屏蔽过程中排除。

8. 选择“确定”以创建新的文件屏蔽组。这会将您带回到主“文件屏蔽组”页。

注意：这里输入的文件扩展名和文件名将在创建新文件屏蔽策略时显示在“选择文件屏蔽组”页上。

删除文件屏蔽组

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“组”。
4. 在主“文件屏蔽组”页上，选择需要删除的文件屏蔽组。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 选择“确定”。

修改文件屏蔽组属性

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“组”。
4. 在主“文件屏蔽组”页上，选择需要修改的文件屏蔽组。
5. 在“任务”列表中，选择“属性”。
6. 进行所需要的任何更改。

7. 选择“确定”。

.7 监视文件屏蔽活动

查看服务器设备上的实时文件屏蔽活动的活动监视。所有屏蔽记录都会显示出来，可以按任意列对它们进行排序。

监视屏蔽活动

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“活动”。

监视表包含每个被屏蔽的对象的下列信息：

- **状态**：被屏蔽的对象的状态：主动或被动。
- **时间**：文件屏蔽开始的时间。
- **服务器**：发生文件屏蔽的服务器设备的名称。
- **用户**：执行操作的用户。
- **文件名**：被屏蔽的文件的名称。
- **文件夹位置**：被屏蔽的文件驻留的文件夹。
- **策略名**：导致屏蔽操作执行的策略。

删除文件屏蔽活动

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“活动”。
4. 在主“文件屏蔽活动”页上，选择一个活动。
5. 在“任务”列表中，选择“删除”。
6. 选择“确定”。

.8 文件屏蔽首选项

可以使用“首选项”页更改审核数据库中的下列文件屏蔽选项：

- **数据库位置**：审核数据库的位置。
- **在审核数据库中记录屏蔽活动**：在审核数据库中记录被屏蔽的文件。如果未选择此选项，设备的所有记录活动都将停止。

- **在审核数据库中记录用户名**：在审核数据库中记录用户身份。默认值是记录用户。

更改文件屏蔽首选项设置：

1. 在主导航栏上，选择“共享”。
2. 选择“文件屏蔽”。
3. 在“任务”列表中，选择“首选项”。
4. 在“设置”选项卡上，可以输入“数据库位置”路径，并且如果需要，选择“在审核数据库中记录屏蔽活动”和“在审核数据库中记录用户名”选项。

5.8 维护

从主“维护”页面中，用户可以执行以下的常规服务器维护任务：

- **日期和时间**：设置服务器上的日期和时间。
- **关闭**：关闭或重新启动服务器。
- **日志**：查看、下载、配置和清除事件日志。
- **备份**：备份或还原服务器的操作系统。
- **远程桌面**：通过使用远程桌面连接到服务器来管理其所有方面。
- **警报电子邮件**：在服务器上设置警报电子邮件。
- **语言**：更改服务器使用的语言。
- **UPS 管理**：UPS 服务。

. 1 设置日期和时间

使用“日期/时间”页，您可以设置服务器使用的日期、时间和时区。

设置服务器的日期、时间和时区

1. 在主导航栏上，选择“维护”。
2. 选择“日期/时间”。
3. 以所示的格式键入日期和时间。
4. 从列表中选择适当的时区。
还可以使服务器自动进行夏时制调整，推荐您这样做。
5. 选择“确定”。

. 2 关闭服务器

使用此页面可以关闭、重新启动服务器或计划服务器的关机或重新启动时间。此页面可指示任何与关机有关的警报以及是否有任何共享文件已打开。

关闭或重新启动服务器

1. 在主导航栏上，选择“维护”。
2. 选择“关闭”。
3. 选择要执行的任务。
4. 选择“确定”确认您的决定。
如果选择了重新启动服务器设备，“正在重新启动”页面将显示出来。
注意：“重新启动”页面将定期检查以确定服务器是否重新联机。
如果“重新启动”页面检测到服务器已联机，则它会自动返回到默认页面。

计划服务器设备的关机或重新启动时间

1. 从主导航栏中，选择“维护”。
2. 选择“关闭”。

. 3 日志

日志文件是存储由应用程序、服务或 Microsoft® Windows® 生成的消息或事件记录的文件。这些消息用来跟踪服务器上执行的操作。

可以使用“日志”功能来查看、清除、下载和配置系统提供的以下类型的日志：

- 管理应用程序日志
- 管理 FTP 日志
- 管理 NFS 日志
- 管理安全日志
- 管理系统日志
- 管理 Web (HTTP) 共享日志
- 管理 Web 管理日志
- 清除日志文件
- 下载日志文件
- 修改日志属性
- 查看日志详细信息

. 4 备份和还原

从此页面中，您可以选择备份或还原服务器上的文件以及操作系统（OS）。

备份或还原服务器文件或 OS

1. 在主导航栏上，选择“维护”。
2. 选择“备份”。
3. 登录到“远程桌面连接”。备份实用程序将自动启动。
4. 操作完成后，请单击右上角的“关闭”按钮关闭此应用程序。关闭此应用程序也会记录您断开了“远程桌面连接”。

注意：关闭应用程序时，注销会话可能要花费一些时间。

. 5 远程桌面

远程桌面提供了远程登录到服务器并进行管理的能力，并提供了从任意客户端对其进行管理的方法。远程桌面是为进行远程管理而安装的，它只允许同时建立两个会话。让会话保持运行会占用一个许可证并会影响到其他用户。如果已经有两个会话正在运行，则新用户将被拒绝进行访问。

注意：只有在运行 Internet Explorer 的系统上才支持“维护”页面中提供的远程桌面。

注销和断开连接

远程桌面提供了两个用于关闭客户端的选项：可以从系统断开连接或者注销。

断开连接可以使会话在服务器上继续运行。可以重新连接到服务器并恢复会话。如果在服务器上执行任务，如在数据库上运行一个特别费时间的查询，则可以启动该任务，然后从会话断开连接。可以稍后再登录到服务器，重新进入会话，然后恢复任务，或检查结果。这种方法在通过长途电话线建立的远程访问连接上操作时特别有用。

终止会话也被称作注销。注销将终止在服务器上运行的会话。在会话内运行的任何应用程序都将关闭，对打开的文件所做的更改在未保存的情况下都将会丢失。下次登录到服务器时，将创建新的会话。

远程桌面要求所有连接的用户都必须经过身份验证，这就是为何用户每次启动会话时都必须登录的原因。

访问远程桌面

1. 在主导航栏上，选择“维护”。
2. 选择“远程桌面”。
3. 登录。

. 6 设置警报电子邮件

可将服务器配置为出现警报时生成一个自动电子邮件通知。您可以选择在出现任意类型的警报时都得到通知，或者只有在出现指定类型（如信息警报、警告警报或严重警报）的警报时才得到通知。

该功能使用 SMTP 服务来发送电子邮件。在通常的 Internet 环境下，无需配置 SMTP 网关。但是，若要将电子邮件发送到 Microsoft® Exchange 服务器或 Lotus Notes，则需提供特定的 SMTP 网关名称。必须将 SMTP 网关服务器名称或 IP 地址放在 Web 用户界面（UI）的 SMTP 服务器字段中。请联系 Microsoft Exchange 管理员以获得 SMTP 网关的服务器名称。

注意：警报电子邮件要求使用 SMTP。如果该服务器上没有安装 SMTP 服务，那么下列过程将不可用。

启用警报电子邮件功能

1. 从主导航栏中，选择“维护”。
2. 选择“警报电子邮件”。
3. 选择“启用警报电子邮件”按钮，然后选中相关的复选框，指明想要在哪些条件下发送警报电子邮件。
4. 在“收件人”对话框中，输入系统管理员的电子邮件地址。
如果需要将警报电子邮件发送到多个地址，只需在“收件人”框中输入多个地址，并用逗号分隔开。
5. 在“发件人”框中，键入从中发送邮件的电子邮件帐户的用户名。
6. 在“用”框中，输入 SMTP 网关名称或 SMTP 服务器的 IP 地址。
7. 要测试这些设置，请选择“测试”。
单击“测试”按钮后，将发送测试电子邮件。如果计算机上没有安装 SMTP 服务或没有网络电缆可用，那么您将收到一个出错消息：“无法发送测试电子邮件”。
如果 Web UI 中显示了消息“已发送测试电子邮件。请查看管理员的邮箱”，但仍不能收到测试电子邮件，那么很可能是 SMTP 服务器引起了错误。要清除此错误，请重新设置 SMTP 服务器名称。
8. 选择“确定”。

禁用警报电子邮件功能

1. 从主导航栏中，选择“维护”。
2. 选择“警报电子邮件”。
3. 选中“禁用警报电子邮件”按钮。

.7 设置语言

如果在服务器上安装了其他语言，则可以通过 Windows 服务器软件中的 Web UI、本地 UI 和帮助文件更改所使用的语言。

更改 Windows 服务器软件所使用的语言

1. 在主导航栏上，选择“维护”。
2. 选择“语言”。
3. 在“设置语言”页面上，选择要使用的语言。
4. 选择“确定”。

注意:如果更改了语言设置，则需重新启动服务器以实施新的语言。

8 不间断电源概述

不间断电源 (UPS) 提供了当本地电源中断时特定时间段的应急备用电源。此电源来自 UPS 中安装的电池。高性能电涌抑制功能可以保护服务器设备免受电噪声和电涌损伤。在电源故障期间, UPS 可以立即将服务器设备切换到应急电池备用电源上。

一旦在服务器设备上安装了 UPS, 就可以使用“维护”页上的“UPS”任务设置其操作选项。UPS 任务使您能够控制 UPS 服务在服务器设备上的工作方式。可用的 UPS 设置取决于系统上安装的特定 UPS 硬件。在使用 UPS 设备之前, 请在“UPS 配置”页上键入以下信息:

- UPS 设备制造商
- UPS 设备型号
- 连接 UPS 设备的通信端口

要配置 UPS 服务, 可以从“维护”页中选择“UPS”。

为了确保服务器设备在电源中断时能得到保护, 应模拟电源故障进行测试。可以通过断开 UPS 设备的主电源来执行该测试。连接到 UPS 设备的服务器设备和外设应当保持正常工作, 并应显示消息和记录事件。一直等到 UPS 电池电压降低以验证是否发生正常关机。恢复 UPS 设备的主电源, 检查事件日志以验证是否记录了所有操作以及是否有任何错误。

事件日志中将记录所有检测到的电源波动和电源故障, 以及 UPS 服务启动失败和服务器关机启动。关键事件可能会更改服务器设备的状态。

配置 UPS

在“UPS 配置”页上, 可以配置服务器上的不间断电源服务。

配置 UPS 服务

1. 在主导航栏上, 选择“维护”。
2. 选择“UPS”。
3. 选择 UPS 设备的制造商。
4. 选择 UPS 设备的型号。
5. 选择连接 UPS 的通信端口。
6. 选中“使用 UPS 电池下列分钟数后关机”复选框并根据需要调整分钟数。
7. 要允许服务器在 UPS 电池耗尽之前关闭, 请选中“使用 UPS 电池下列分钟数后关机”, 然后输入希望服务器继续使用 UPS 电池的分钟数。
8. 选择“确定”。

注意:选中“启用该服务器上的 UPS 服务”可以启动 UPS 服务并将其启动类型设置为“自动”。清除此复选框可以停止 UPS 服务并将其启动类型设置为“手动”。

查看 UPS 状态

从该页中, 您可以显示 UPS 状态并查看配置参数。

查看连接到服务器设备上的 UPS 的状态

1. 在主导航栏上, 选择“状态”。
2. 从“状态”区域选择“UPS”。

屏幕上将显示 UPS 状态信息。

下表详细列出了 UPS 状态值。

值	描述	示例
当前电源	UPS 用来为系统提供电源 - AC 电源或 UPS 电池电源。	AC 电源
估计 UPS 运行时间	UPS 可利用电池电源支持系统工作的大约分钟数。	56 分钟
估计 UPS 容量	UPS 的当前电池容量，显示为与最大容量的百分比。	100%
电池状态	UPS 电池的状态。	好
制造商	制造 UPS 的公司名称。	American Power Conversion
型号	UPS 的型号名称。	Smart-UPS
序列号	UPS 的序列号。	NS9952140407
固件程序版本	UPS 的固件程序版本。	50.11.D

6 操作系统的安装

6.1 简介

本章主要介绍如何重新安装操作系统。

那么什么时候需要重新安装操作系统呢？详细信息请参考第7章 常见问题解答。

特别提示：重新安装操作系统以后，系统的所有的数据会全部丢失，请在重新安装系统以前导出所有的数据。

6.2 安装前的准备工作

系统安装需要的设备：

1. 一台可以和SecuStor 200通信的Windows客户端。
2. DVD光驱。
3. USB 软驱。

准备工作：

1. 请确认SecuStor200服务器中的数据做了备份，系统的安装会删除系统中的所有数据。
2. 把随机附带的DVD系统安装光盘的内容拷贝到一台可以和SecuStor200通过网路进行连接的机器上的SecuStor目录中，并且共享该目录，确认机器安装了NetBUI 协议和IPX协议（对windows 2003的机器）。在机器上建立一个普通用户fp，密码为fp，并且设置fp用户对该目录有读取和列目录权限。
3. USB Floppy连接到机器的USB接口上。
4. 把随机提供的DOS引导软盘放到USB Floppy中。

6.3 安装过程

1. 为服务器插上网线，网络可以和拷贝了安装程序的计算机连通。
2. 打开服务器电源，按钮位于前面板右侧。
3. 检查系统是否能认出四块硬盘。
4. 把系统安装引导软盘放到软驱中。
5. 按F2进入功能菜单，选择2选项“Load BIOS Default Setting”，系统默认从软驱启动。
6. 启动系统从软驱启动。
7. 当系统提示“Type your user name ,or press ENTER if it is FP:”在这里输入“fp”。
8. 当系统提示“Type your password: ”输入“fp”。
9. 系统提示“This is no password—list file for FP. Do you want to create one ? (Y/N) [N]:”，请输入“y”。
10. 系统提示“Please confirm your password so that a password list may be created: ”请再次输入密码“fp”
11. 系统提示“The command completed successfully”。
12. 系统引导成功，这时我们可以通过网络连接到拷贝了系统安装程序的计算机。
13. 在A: 提示符下输入: net use q: [\\拷贝了系统安装程序的计算机名](#)

- [\secustor](#)，输入完成以后回车。
14. 系统提示“The command completed successfully.”，表明已经连接到[\\拷贝了系统安装程序的计算机名\secustor目录下](#)。
 15. 输入：“q:”，回车。
 16. dir
 17. cd utls
 18. dir
 19. install.bat
 20. 系统开始安装，需要一些时间，大约需要1个多小时的时间。
 21. 安装过程中系统要重新启动。
 22. 把安装软盘从软驱中拿出。
 23. 产品的CDKEY不需要输入，系统自动进入下一步。
 24. 输入计算机名称：secustor，密码不要修改，默认密码为password，下一步。
 25. 系统自动重新启动。
 26. 系统启动以后不要对系统做任何操作，系统要做一些动作，执行build.bat程序，执行完以后系统会出一些提示信息，如“系统15秒钟以后关闭”，其实系统10秒以后重新启动。
 27. 系统重新启动以后不要对系统做任何操作，系统还要做一些动作，执行build1.bat，执行完以后系统会出一些提示信息，如“系统15秒钟以后关闭”，10秒以后重新启动。
 28. 系统重新启动以后不要对系统做任何操作，系统还要做一些动作，执行build1_1.bat，一切设置完成以后，系统会自动重新启动。
 29. 系统重新启动以后会从“WSS 2003Backup OS”启动，系统会从23——28重新执行一遍。
 30. 系统重新启动以后会从“WSS 2003primary OS”启动，系统执行build2.bat，四块硬盘的灯会不停的在闪，当硬盘灯不闪了以后，整个系统安装完毕。

6.4 安装后的系统配置

1. 启动系统，系统默认的密码为password。
2. 将开始菜单修改为“classic start menu”，即显示“我的电脑”等图标。
3. 配置网卡的IP地址。
4. 修改系统的时间。
5. 给系统增加简体中文语言。
 - 单击“我的电脑”-》“控制面板”-》“Regional option”，时区选择为chines (RPC)
location 选择为china。
 - 语言选择为“简体中文”。
6. 修改web管理界面为中文。
 - 在IE中输入：<https://localhost:8098>
 - 单击“yes”
 - 输入用户名和密码： administrator ,password
 - 选择“维护”——》“语言”，选择简体中文。
 - 重新启动系统。

7. 卸载一个驱动程序
 - 打开硬件设备管理器
 - 把“quanta service appliance device”下的MonDriver 卸载。
如果不卸载它会影响系统的电压，产生电压报警信息，该驱动为空间扩展接口驱动。

8. 把硬盘剩余的存储空间作成Raid5。
 - 进入“磁盘管理”界面。
 - 右单击“disk 0”-》“creat volume”。
 - 在下面的提示中选择所有的硬盘创建一个Raid 5, 并执行快速格式化。
 - 系统格式化完成以后，重新启动系统。
 - 如果启动一切正常，关闭计算机即可。

【注意】

本手册操作所用图片主要用来提供操作功能演示，其中显示的信息等参数也许会与您使用的产品不符，请以您使用的产品为准。

7 保养和维护

7.1 简介

本章主要介绍对于服务器的预防性维护、软件和硬件的维护常识。

7.2 预防性维护

做好文件的收集和备份

保留电脑系统的原始资料和对重要文件进行备份，是对电脑进行预防性维护的重要保证，主要有以下几点：

- 保管好和电脑一起买来的各种资料、软盘、光盘等，如用户手册、说明书、保修卡、板卡、显示器、光驱等的资料和说明书，对出现故障后的排除有很大的帮助。
- 按照用户手册介绍的内容做好系统急救盘，以备在发生故障时用户可以很方便快捷的对系统进行引导和快速恢复一些重要数据。
- 对自己建立的文档、处理的文件在每次关机前都要做好备份，做到有备无患。
- 平时经常升级安装的杀毒软件，保证您所使用的杀毒软件的版本是最近更新的。
- 使用软件时，请您用正版软件，不要使用盗版软件，也尽量不要使用一些测试版的软件，因为这些盗版的或测试版的软件有可能存在一些错误，会造成软件系统的破坏。
- 不要随意复制不明来源的软盘、光盘。
- 不要使用一些可能有病毒的软盘、光盘。

保持一个好的电脑工作环境

在日常使用中，电脑的运行环境因素对其能否正常运行、使用性能的高低以及使用寿命长短起着举足轻重的作用。对于电脑工作环境的具体要求，请参阅前面的部分。

7.3 硬件方面的维护常识

移动电脑的注意事项

电脑中的许多部件属于精密仪器，如硬盘、光驱等。因此移动电脑时要轻拿轻放，特别注意不要在开机状态搬动电脑，这种操作极易损坏硬盘磁头以及光驱。即使在关机以后也不要马上搬动电脑，应等待至少一分钟，等硬盘等部件完全停止工作后再移动。

清洁微机时的注意事项

您可能需要时常擦去机箱和显示器屏幕上的灰尘和污渍

- 在清洁之前，应先关掉电源并拔去电源线。
- 清洁显示器屏幕时不能用有机溶剂，如酒精、汽油、洗洁净等，因为有机溶剂会将显示器上的清晰层溶解掉。推荐使用镜头纸等柔软的介质进行清洁，可以用水和非洗涤型清洁液将布稍微湿润一下(不要用喷雾液或

- 将布块湿透), 然后轻轻擦拭。
- 当电脑清洁完毕并彻底晾干后, 再打开电源开关。
 - 不要自行清洁软盘。

开机和关机

电脑首次开机时, 为确保电脑可以正常使用, 请确保电脑处于出厂时的状态, 开机正常后, 再根据您的需要按正确步骤安装本机可兼容的应用软件; 尽量不要频繁的开机、关机, 这样会对机内部件的使用寿命造成影响, 开机与关机要有30秒以上的间隔, 请在确定暂时不使用电脑时再把它关掉, 应当养成正常退出系统关机的良好习惯。

硬盘的维护

硬盘工作指示灯未熄时不能关机。硬盘工作指示灯亮时, 说明正在读写数据, 此时如果突然断电很容易损伤磁盘面, 造成数据丢失或硬盘损坏, 所以应在指示灯熄灭后再关机。如果系统死机, 而硬盘灯常亮没有熄灭, 用户可以用热启动的方式 (Ctrl、Alt、Del三个键同时按下) 或按一下主机前面板上的复位键 (Reset) 重新启动电脑, 待机器正常且硬盘指示灯熄灭后再关机。

注意: 千万不要拆卸硬盘! 当发现硬盘有故障时, 千万不要随意打开硬盘, 空气中的灰尘进入硬盘内后会导致盘片或磁头损坏, 并且无法还原, 从而使硬盘报废, 您此时应当联系就近的方正科技授权维修机构, 由授权的工程师为您解决问题。

光驱及光盘的维护

- 对光驱的操作要轻缓。请您尽量按光驱面板上的按钮来进、出托盘, 不宜用手强行推动托盘进行开关。
- 当光驱进行读取操作时, 不要按弹出钮强制弹出光盘。因为光驱进行读取时光盘正在高速旋转, 若强制弹出, 在出盒过程中光盘会与托盘发生磨擦, 很容易使光盘产生划痕。
- 光盘盘片不宜长时间放置在光驱中。当不使用光盘时, 应及时将光盘取出, 以减少磨损。
- 灰尘会遮盖光驱的激光头, 造成读盘能力下降, 因此应保持光盘清洁。尽量不要使用脏的、有灰尘的光盘; 每次打开光驱后要尽快关上, 不要让托盘长时间露在外面, 以免灰尘进入光驱内部。
- 不要使用劣质的光盘或已变形、刮痕严重的光盘, 使用这些光盘极易降低光驱的寿命
- 光驱托架上不要放其它杂物以免损坏机械传动装置。

【注意】

方正公司确保随机附送的光盘在方正电脑上可正常读取。如果消费者自行购买第三方出品的光盘, 请选择正版光盘。如果光驱不读盘请判断此现象是光盘的原因或光驱的原因。如果所有的光盘在方正电脑上均不能读出, 请用户与方正科技的授权维修人员联系, 如果只有个别盘片无法读出, 请判断盘片是否存在缺陷。有些盘片由于质量太差或盘片的数据源有问题可能会导致光驱无法正常读取光盘数据。如果用户使用盗版光盘导致光驱无法读取光盘数据, 请用户自行解决, 方正电脑不承担三包责任。

使用刻录机的注意事项

刻录机在刻录盘片时, 成功与否不仅取决于刻录机的质量, 还取决于所使用的刻录盘片的质量, 由于市场上所出售的有些刻录盘片的质量比较差,

有可能导致所刻录的数据产生错误，甚至导致刻录失败。下述为已经通过测试的CD-R&CD-RW的列表，推荐使用下列厂商生产的盘片进行刻录：

HP, RICOH, Ritek, Kodak, Acer, Yamaha, MITSUBISHI, LEAD DATA, Digital Storage Technology, Sony, LG

另外，光盘刻录时请选择与光盘所支持的刻录速度相符的刻录速度。

软盘驱动器及软盘的维护

- 要选用质量好的软盘，不要使用来历不明的软盘，以免感染病毒，坏盘一定要丢弃。
- 软盘不使用时，请将软盘取出，不要将软盘长时间放在软驱中。
- 如用户购买了软驱清洗盘使用，在清洗软驱磁头过程中应特别小心，千万不要移动磁头。

【提醒】

软盘的可靠性较差，请用户千万不要把重要数据只存放在一张软盘中，存有重要数据的软盘一定要做好备份，并且要将它写保护，以防错误操作而造成数据的丢失。推荐使用刻录光盘或移动存储器（如优盘等）进行数据的备份。

键盘的维护

- 键盘使用过程中，请您轻轻的敲击各个键，不要用力的猛敲猛按键盘，以避免键盘发生故障。
- 要防止异物掉到键盘里去，应防止把茶水、饮料等洒到键盘上，否则可能使键盘报废。

鼠标的维护

- 使用鼠标要注意桌面的光滑、平整与清洁，最好使用鼠标垫。
- 机械式鼠标使用一段时间后，鼠标里面的球会沾染很多污物，要经常把球取出用水清洗干净后放回去以保持滚动球的洁净。
- 在按动鼠标按键时不能过分用力，按某个键的时间最好不要太长。
- 在Windows控制面板中打开Mouse图标，可根据需要设置鼠标的双击速度、追踪速度和左右按钮交换。

显示器的维护

显示器是电脑的主要输出设备；容易受到温度、湿度、电磁干扰、静电等环境因素的影响。在日常使用中，应充分注意以下几点：

- 显示器使用时，请您检查并确保显示器与显卡及电源连接牢固，正确，且显示卡驱动安装正确。
- 防止显像管磁化，远离电视机、手机、音箱等带有较强磁性的物品。
- 防止潮湿，千万不能将水或其他液体倒到正在工作的显示器上，在潮湿的季节里应定期打开显示器的电源，这样可以通过元器件加热来驱散潮气。
- 保持显示器周围空气的通畅、散热良好。不要使阳光直射显示器。
- 保护好显示屏的表面。彩显的表面往往都有防眩光、高清晰度涂层，这些东西是一层极薄的化学物质涂层，极易被擦掉。所以在清洁屏幕表面时要小心，最好用镜头纸或脱脂棉等柔软的东西从屏幕内圈向外呈放射状擦拭。

7.4 软件方面的维护常识

软件故障可能是软件本身有问题，也可能是操作方法不当引起的，也可能是系统出错造成的，因此，电脑的软件同样需要维护。对于计算机来讲，软件可以分成两大类：操作系统和应用软件。相应的，对于软件的维护也可以分成两类，它们之间既有不同的地方，也有互相重复的地方。软件维护的常见基本方法有：

- 当遇到故障时，先停下来进行观察，根据一些异常现象，如听到的异常声音，以及电脑给出的错误提示，先进行简单的判断，到底问题出在哪里。
- 对于软件故障，应先判断故障是属于系统故障，还是正在运行的应用程序的故障，或者是不是被病毒侵入了。一般情况下，系统程序比较稳定，出现故障的机率比较小。大部分故障是出于应用程序本身设计上的问题或操作的问题，如没有按规定打开、关闭应用程序，同时打开多个应用程序等。不要随意删除系统程序，打开一个应用程序时，最好把其他应用程序先关闭，这样不会引起系统冲突。
- 出现故障时，一般可以重新启动电脑试一试。
- 应用程序经常出错时，最好重新安装一下程序。

对操作系统的维护

操作系统是软件系统的核心，它控制着电脑各个设备和其他的软件资源。一个安全、稳定、完整的操作系统有利于系统的稳定工作和使用寿命。

- 硬盘上的主引导记录、分区表和根目录表等内容是文件系统的核心，请您利用软件对这些内容进行备份，并把备份的内容用软盘或刻录光盘等单独保存起来，不要放到硬盘上面。
- 经常对系统进行病毒检查并且定期升级您安装的防病毒软件，确保电脑在没有病毒的干净环境下工作。特别是使用来历不明的外来盘时，一定要先查毒一次，安装或使用后再查毒一遍，以免那些隐藏在压缩程序或文件里的病毒有机可乘。
- 定期打开“控制面板”，查看“系统”的“设备管理器”中有没有带黄色圆圈的惊叹号或红色的“X”标记的设备选项。如果发现此种情况，说明电脑的硬件设备有冲突，在操作系统中已经被停用或在BIOS设置中未被激活，这样很容易使系统出现故障，用户应该及时按“删除”按钮删掉该设备，然后选择“新硬件检测”重新安装该设备的驱动程序或进行驱动程序的升级工作。
- 定期利用“附件”里面的“磁盘清理程序”对磁盘进行清理、维护和碎片整理，彻底删除一些无效文件、垃圾文件和临时文件。这样使得磁盘空间及时释放，磁盘空间越大，系统操作性能越稳定，特别是C盘的空间尤为重要。
- 使用工具软件对Windows XP系统进行扫描清理，及时删除多余无用的动态链接库DLL文件，及时清理注册表文件中的垃圾信息。

对应用软件的维护

- 合理的选择要安装的软件，对于功能重复的软件，应尽量避免重复安装到电脑中，这样可以避免系统的数据容量迅速增加，带来维护的麻烦。
- 在软件的安装之前，应考虑电脑的配置环境能否支持安装。每种软件

的安装说明中都会注明要求的基本硬件配置、支持的操作系统等，安装之前请仔细核对。

- 尽量使用软件开发厂商发布的正式版本软件，不要使用一些测试版软件，更不要使用经过非法破解的软件。
- 对于系统的临时文件夹应及时清理，避免造成软件在使用的时候出现混乱。
- 请注意软件的正确卸载方法。软件在重新安装或者不在使用的时候需要把原软件从计算机中删除，正确的删除文件对于操作系统和其他软件的稳定性具有非常重要的作用。正确的卸载方法是：在控制面板使用添加删除命令或是在开始——程序——使用对应软件的卸载快捷方式。
- 在软件使用过程中，用户可能会设置一些参数并保存，或者生成了一些个人数据（例如使用中文输入法的时候建立的用户词库、保存下来的电子邮件和通讯簿、为方便浏览而收藏的网址等），应当及时将这些数据进行备份保存。

8 常见问题解答

8.1 简介

本章主要介绍用户的一些常见问题及解答。

8.2 常见问题及解答

问题1：服务器加电后按电源按钮后，系统无任何反应，屏幕一片漆黑？

答：请您按以下步骤尝试解决问题：

说明：以下步骤并不需要全部完成，您每执行一步都可确认是否已解决了问题。

1. 请您查看电源灯是否亮起，如亮起请跳过2~4步；
2. 请确认您的电源插板是否供电正常；
3. 请确认你的电源线完好，您可更换一根电源线尝试解决问题；
4. 方正服务器所采用的某些电源有单独开关，请您确认电源处于开的状态；
5. 请确认您的显示器是否良好、是否已经打开、亮度和对比显示度是否调节到适当级别，如果你使用的不是方正提供的显示器则请您更换一台尝试解决问题；
6. 请确认您服务器的内容安装正常。

若所有项目都正确但问题依然存在，则请您与方正授权的经销商、当地方正维修站或客服中心联系以获取帮助。

问题2：服务器在没有按电源按钮的情况下自己启动了？

答：这是由于在BIOS中可设置系统来电自启，意思是如果您上次未正常关机，比如停电、电源线脱落，则在下次通电正常时系统会自动启动，不用您人为干预。

问题3：服务器正常运行了一段时间以后开始有报警声，但是系统还能正常运行。

答：请您按以下步骤尝试解决问题：

1. 请您确认是何种设备报警。
2. SecuStor 200系统管理界面提供了系统状态提示，可以随时查看系统的状态，确认报警设备。

若所有项目都正确但问题依然存在，则请您与方正授权的经销商、当地方正维修站或客服中心联系以获取帮助。

问题4：什么时候需要重新安装操作系统？

答：当系统只能从备份的操作系统启动，即系统从第三份或第四份操作系统启动以后。

说明：

- 圆明SecuStor 200系统共安装了四份操作系统，前两块硬盘上安装的操作系统做了镜像，该操作系统为**主操作系统**；后两块硬盘上安装的操作系统做了镜像，该操作系统为**备份操作系统**。
- 用户安装的应用会存储在前两块硬盘的操作系统内，后两份操作系统为出厂默认设置。备份的操作系统主要用于当带有应用的系统出现问题以后，不能正常启动，我们还可以登录系统，并且可以把数据导出系统，然后重新安装所有的操作系统。
- 关于如何重新安装操作系统请参考第5章 操作系统的安装。

问题5：SecuStor 200 服务器一会声音大一会声音小

答：这个属于正常情况，SecuStor 200系统采用智能风扇系统，系统会根据处理器的温度来调节风扇的转速。出厂的默认情况是智能打开状态，用户通过以下方法调节状态：

- 开机按 F2键进入选择菜单。
- 选择数字1进入BIOS设置程序。
- 选择“Advance”选项。
- 选择“system health monitoring Hardware”
- 选择“Automatic Fan Speed Control”
- 可以选择“Enabled”和“Disabled”状态，Enabled为智能系统打开，Disabled为智能系统关闭。

问题6：SecuStor 200中的管理员和在系统中建立的用户没有设置密码没有办法登录

答：SecuStor 200系统采用了安全的管理和访问方式，系统中的任何用户如果没有设置密码是没有办法访问的，必须设置密码才可以访问，这是系统安全管理的范围。

问题7：系统报3.3或5v电压超高

答：这是由于我们的机器为存储容量扩展预留了一个接口，它主要负责和扩展的存储设备通讯，如果系统检查不到扩展存储设备那么系统就会报电压超高的报错，解决方法为卸载这个预留的接口驱动程序，方法如下：

- 右键“我的电脑”，选择“属性”。
- 选择“硬件”、“设备管理器”。
- 选择“Quanta Globe I/O Appliance Device”、“Globe I/O Monitor”。
- 卸载“Globe I/O Monitor”驱动。
- 系统电压就不会报警。